



**Algemene
Gebruiksvoorwaarden
van de website
www.NeedHelp.com**

1- Definities

2- Doel

3- Status en verplichtingen van de onderneming

4- Toegang tot de website en diensten

5- Registratie op de website

1.1. Aanvaarding van de AV

1.2. Account aanmaken

1.3. Profiel aanmaken

1.4. Gebruikersverklaring

6- Contact en verbinding tussen de gebruikers

1.5 Algemene principes

1.6. Verplichtingen van de klant

1.7. Verplichtingen van de Jobber

1.8. Contact maken en overleg tussen de Gebruikers

7- Sluiting van een overeenkomst tussen de Gebruikers

1.9. Procedure voor het sluiten van de Overeenkomst via de site

1.10. Inhoud van de Overeenkomst tussen de Gebruikers

8- Bedrijfsinkomen

9- Herroepingsrecht

10- Uitvoering van de Opdracht

1.11. Algemene principes

1.12. Uitvoering van de Opdracht

1.13. Evaluatie van de Jobber en de Klant

11- Betaling van de prijs van de Opdracht en Bedrijfscompensatie

1.14. Rechtstreekse betaling

1.15. Mangopay Betaling.

1.16. Bedrijfscompensatie

12- Afwikkeling van de overeenkomst tussen de Gebruikers

1.17. Algemene principes

1.18. Gevolgen van het besluit van de Overeenkomst betreffende de betaling van de bedrijfscompensatie

13- Aanklachten - Conflict tussen de gebruikers

1.19. Niet uitvoeren van de Opdracht

1.20. Onvolledige uitvoering of kwaliteitsgebrek van het resultaat van de opdracht

1.21. Het niet betalen van de prijs van de Opdracht

14- Gebruikersverplichtingen

1.22.

1.23.

1.24.

1.25.

1.26.

1.27.

1.28.

1.29.

15- Assistentie

1.30. Technische Assistentie

1.31. Administratieve en Zakelijke Assistentie

16- Communicatie tussen Gebruikers en het Bedrijf

17- Reclame

18- Storing en onderbreking van de Service

19- Persoonlijke gegevens

1.32. Verwerking van persoonlijke data

1.33. Uitoefening van rechten in verband met persoonsgegevens

1.34. Cookies

20- Verantwoordelijkheid

1.35. Verantwoordelijkheid van het Bedrijf

1.36. Verantwoordelijkheid van de Gebruiker

21. Intellectueel eigendom

22. Het bestraffen van het niet naleven van de voorwaarden van deze overeenkomst door een Gebruiker

23- Opschorting van de gebruikersaccount

1.37. Voorwaarden voor opschorting van de gebruikersaccount

24- Opzegging van het contract tussen het Bedrijf en de Gebruiker

1.39. Beëindiging op initiatief van de Gebruiker

1.40. Beëindiging op initiatief van het Bedrijf

1.41. Gevolgen van het beëindiging

25- Toepasselijk recht en Jurisdictie

26- Legaal Garanties

26- Algemene gebruiksvoorwaarden Mangopay

Bijlagen

Bijlage 1: Algemene gebruiksvoorwaarden Mangopay

1- Definities

2- Onderwerp

3- Inschrijving van de Gebruiker

3.1 Voorwaarden en randvoorwaarden voor registratie

3.2 Procedure van het inschrijven en openen van een gebruikersaccount

3.3 Beperkingen op het gebruik van een elektronische valuta rekening

4. Functionering van een account

4.1 Aankopen van elektronische valuta

4.2 Terugbetaling in verband met annulering van elektronische valuta

4.3 Bezit van elektronische valuta

4.4 Gebruik van elektronische valuta om een betalingstransactie te

verrichten

4.5 Gebruik van gekregen elektronische valuta om een betalingstransactie te verrichten

4.6 Verzending en uitvoering van een terugbetalingsopdracht

5- Oppositie van identificatie, Transactie geschil en Rapportage

5.1 Identificatie oppositie

5.2 Protest van Operatie

5.3 Rapportage

6- Wijziging van het contract

7- Verantwoordelijkheid van de Verzender voor de toegang op de site

8- Gevallen van uitsluiting van de verantwoordelijkheid van de Verzender

9- Verplichtingen van de Gebruiker

10- Duur van de Algemene Gebruiksvoorwaarden en beëindiging

11- Herroepingsrecht

12- Regels voor de bestrijding van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme

13. Persoonlijke gegevens en beroepsgeheim

14- Inactieve accounts

15- Overmacht

16- Onafhankelijkheid van contractuele bepalingen

17- Stortingsbescherming

18- Onbereikbaarheid

19- Kosten

20- Bewijsovereenkomst

21- Toepasselijk recht en Bevoegde jurisdictie

22 – Factureringsmandaat

Wettelijke Bepalingen

De website www.NeedHelp.com (hierna de "Site") is exclusief eigendom van WE SHARE TRUST (hierna het "Bedrijf") met een kapitaal van 91.316, ingeschreven in het handelsregister van PARIJS RCS onder nummer B 799 782 859, BTW-nummer FR45799782859, waarvan het hoofdkantoor gevestigd is te 5 Villa Victor Hugo, 75116 PARIJS.

De website wordt gehost door Gandi SAS, 63-65 Boulevard Massena in Parijs, (75013) Frankrijk.

Inleiding

Dit document bevat de algemene gebruiksvoorwaarden van de website be.needhelp.com

Algemene Gebruiksvoorwaarden van de website www.NeedHelp.com

1- Definities

Voor de toepassing van deze Algemene Voorwaarden en tenzij het zinsverband anders vereist, hebben onderstaande termen de volgende betekenis:

- **Overeenkomst:** Bijeenkomen van toestemmingen, via de Site, van een Klant en een Jobber over de Opdracht en de prijs die een contract vormen,

met precisering dat het Bedrijf altijd een derde partij zal zijn bij de Overeenkomsten.

- **Aanvraag:** Voorstel van een Klant waarin de opdracht wordt beschreven die zij door een Jobber willen laten doen.
- **Jobber:** Dienstverlener, onafhankelijk van de Site, fysiek of moreel persoon, professioneel of niet-professioneel, die de site en het platform gebruikt om de aanvragen van de klanten te raadplegen en op de door de klant voorgestelde opdrachten te reageren. De Jobber (natuurlijke persoon) werkt onafhankelijk van zijn beroepsactiviteit.
- **AV:** Deze algemene gebruiksvoorwaarden, waarmee elke gebruiker heeft ingestemd, vormen een contract tussen de gebruiker en het bedrijf en specificeren al hun rechten en verplichtingen in het kader van het gebruik van de Site.
- **Code:** Een reeks alfanumerieke tekens die door het Bedrijf aan de klant worden gegeven, die deze aan de Jobber geeft zodra de opdracht is voltooid, in het geval van een Mangopay-betaling, zodat de Jobber via de site zijn betaling kan verkrijgen.
- **Gebruikersaccount:** Ruimte die aan de Gebruiker is toegewezen en die op de site toegankelijk is met zijn/haar e-mailadres en wachtwoord en waarin bepaalde informatie over de gebruiker is opgeslagen.
- **Content:** Content van welke aard ook die de gebruiker op de Site plaatst (met name redactionele, grafische, fotografische, video- of andere content, met inbegrip van de naam en/of afbeelding die de Gebruiker kan kiezen om zich op de Site te identificeren).
- **Aanbod:** Voorstel opgesteld door een Jobber als reactie op een aanvraag van een klant, waarin de Jobber de opdracht die hij kan uitvoeren beschrijft, en de prijs biedt.
- **Platform:** Elektronisch platform voor het verbinden van Klanten en Jobbers dat toegankelijk is via de Site.
- **Klant:** Een natuurlijke of rechtspersoon, professional of consument, die een aanvraag plaatst om reacties van Jobbers te verkrijgen.

- **IKEA klant:** Een natuurlijke of rechtspersoon, professional of consument, van onze IKEA Partner (online of via onze partnerwinkels), die de vereisten voor de installatie van een keuken of een keukenonderdeel op de Site plaatst om reacties te krijgen van Jobbers.
- **Opdracht:** Dienstverlening op voorwaarde dat er een klant een aanvraag heeft die een Jobber kan verzorgen
- **Profiel:** alle informatie met betrekking tot een Gebruiker, informatie die door deze laatste wordt verstrekt en toegankelijk is voor andere Gebruikers.
- **Bedrijfscompensatie:** Vergoeding die de Jobber verschuldigd is aan het Bedrijf als tegenprestatie voor de Diensten die via de Site door het Bedrijf wordt geleverd.
- **Diensten:** Alle functionaliteiten die door het Bedrijf worden aangeboden via de Site en in het bijzonder de koppeling van Jobbers en Klanten via het platform.
- **Gebruiker:** Elke natuurlijke of rechtspersoon die op de Site geregistreerd staat om te profiteren van de diensten.

2- Doel

De Site en het Platform, toegankelijk via het internet, bieden aan om Gebruikers met elkaar in contact te brengen.

De Site maakt het mogelijk dat de klant met een aanvraag deze kan publiceren met het doel dat een Jobber hierop zal reageren.

Het doel van de Algemene Gebruiksvoorwaarden is het definiëren van de voorwaarden waaronder de gebruiker de site mag gebruiken. Deze voorwaarden hebben voorrang op elk ander document dat eventueel aan het bedrijf is gecommuniceerd.

Het bedrijf kan de AV te allen tijde wijzigen. De van toepassing zijnde AV zijn de AV die van kracht zijn tijdens elke navigatie op de Site.

3- Status en verplichtingen van het bedrijf

Het bedrijf is een online platformbeheerder die een dienst aanbiedt om Gebruikers met elkaar in contact te brengen met het oog op het sluiten van een Dienstverleningsovereenkomst.

Het bedrijf verbindt zich ertoe om aan de Gebruikers de Dienst ter beschikking te stellen die hen in staat stelt om via de Site contact op te nemen met andere Gebruikers met het oog op het eventueel afsluiten van een Overeenkomst met het oog op de uitvoering van een Opdracht.

Het bedrijf verbindt zich ertoe alles in het werk te stellen om de Diensten te leveren, maar is niet gebonden aan een nauwkeurig resultaat en de Gebruiker aanvaardt dat het bedrijf de afwezigheid van bugs, fouten of onnauwkeurigheden niet kan garanderen. Deze verbintenis van het bedrijf is een middelenverbintenis.

De Diensten zijn bedoeld om te evolueren en te worden aangepast.

De rol van het bedrijf is strikt beperkt tot het in contact brengen van Gebruikers met elkaar via het Platform dat toegankelijk is op de Site.

Zo wordt bepaald dat het bedrijf een derde partij is bij elke Overeenkomst die tussen een klant en een Jobber kan worden gesloten. Het bedrijf verschaft via de Site enkel de middelen om een verbinding te maken en eventueel een Overeenkomst af te sluiten.

Als bijgevolg garandeert het bedrijf niet de uitvoering of de kwaliteit van het resultaat van de opdracht die zou worden uitgevoerd door een Jobber ten behoeve van een klant.

Een exploitant van een online platform is elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die beroepsmatig, al dan niet tegen betaling, een communicatiedienst aan het publiek online aanbiedt op basis van:

- 1) De classificatie of verwijzing, door middel van computeralgoritmen, naar inhoud, goederen of diensten die door derden worden aangeboden of online worden gezet
- (2) Of het samenbrengen van verschillende partijen met het oog op de verkoop van een woning, het verlenen van een dienst of het uitwisselen of delen van content, goederen of diensten.

Elke exploitant van een onlineplatform is verplicht de consumenten eerlijke, duidelijke en transparante informatie te verstrekken over:

- 1) De algemene voorwaarden voor het gebruik van de door haar aangeboden bemiddelingsdienst en de methoden van verwijzing,

classificatie en de-referentie van de inhoud, goederen of diensten waartoe deze dienst toegang verleent;

2) Het bestaan van een contractuele relatie, een kapitaalband of een vergoeding ten behoeve daarvan, voor zover deze van invloed zijn op de indeling of de verwijzing naar de aangeboden of online gebrachte inhoud, goederen of diensten;

3) De kwaliteit van de adverteerder en de rechten en plichten van de partijen in burgerlijke en fiscale zaken, wanneer consumenten in contact worden gebracht met professionals of niet-professionals.

4- Toegang tot de website en diensten

De gebruikers zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het instellen van de computer- en telecommunicatiesystemen die toegang tot de Site mogelijk maken.

5- Registratie op de website

1.1. Aanvaarding van de AV

Bevestiging van de aanvaarding van de AV door de gebruikers die zich registreren op de Site wordt gematerialiseerd door een selectievakje in het registratieformulier. Dit selectievakje moet aangevinkt worden om de registratie te voltooien.

Elk lidmaatschap wordt de reserve als nietig beschouwd. De Gebruiker die er niet mee instemt om gebonden te zijn door de AV's mag geen toegang krijgen tot het Site of gebruik van de diensten. Met betrekking tot de Gebruikers die niet op de Site geregistreerd zijn, is hun navigatie op de Site impliceert hun aanvaarding van de AV's die van kracht zijn op het ogenblik van de navigatie, zonder dat zij de volgende elementen aanvaarden beperking of reservering. Door het aanvaarden van de AV geeft de gebruiker zijn akkoord bij de inschrijving van de AGV's bij de registratie van de AGV's aan de gebruiker.

NeedHelp promotionele aanbiedingen ontvangen. De gebruiker kan te allen tijde om zich af te melden voor berichten die hem/haar kunnen worden toegestuurd.

1.2. Account aanmaken

1.2.1 Om de Site en het Platform te gebruiken, registreert de Gebruiker zich door het creëren van een Gebruikersaccount door het invoeren van een geldig e-mailadres en een wachtwoord te kiezen.

Op het moment van registratie moet de gebruiker ook de volgende gegevens aan het bedrijf verstrekken een voornaam, achternaam, telefoonnummer en postadres.

Het is verboden voor de gebruiker om de naam van een bedrijf of van een onderneming in de gevraagde informatie.

De gebruiker verbindt zich ertoe om volledige en nauwkeurige informatie te verstrekken en om ze op de hoogte te houden.

1.2.2 De creatie zal definitief zijn na een registratieprocedure, die zal leiden tot kan, indien van toepassing, alle verificatiestappen omvatten die de Het bedrijf zal dit met name nuttig achten op de e-mail van de gebruiker. Eenmaal aangemaakt, geeft dit gebruikersaccount toegang tot een ruimte personeel dat het gebruik van de diensten onder een vorm en volgens de door het Bedrijf voorgestelde technische middelen.

1.2.3 Indien Gebruiker een Opdracht als Jobber wenst uit te voeren, dan is de Het bedrijf behoudt zich het recht voor om, naar eigen goeddunken, in de vorm en volgens het technische middelen die het bedrijf het meest geschikt acht, om:

- De door haar passend geachte verificatieprocedure toepassen, met betrekking tot met name de Jobber's e-mail, identiteit of contactgegevens ;
- De gebruiker om alle documenten en informatie vragen die hij/zij van de gebruiker vraagt zal het nuttig achten om haar aanvraag tot registratie als een Jobber, het verkrijgen van deze elementen conditioneert de creatie... van de Jobber gebruikersaccount;
- Weigering van elk verzoek om een gebruikersaccount aan te maken op de website van de vrije discretie en zonder enige reden te hoeven rechtvaardigen.

1.2.4 Gebruiker staat er in alle gevallen voor in dat alle documenten en de informatie die zij aan het bedrijf verstrekt, nauwkeurig, actueel en oprecht is en dat de informatie die zij aan het bedrijf verstrekt accuraat, actueel en

oprecht is en zijn op geen enkele manier misleidend.

Hij verbindt zich ertoe deze informatie bij te werken via zijn account. Gebruiker in geval van wijziging, zodat ze altijd overeenstemmen met elkaar aan de bovengenoemde criteria.

De Gebruiker wordt ervan op de hoogte gesteld en aanvaardt dat de informatie die wordt ingevoerd met het oog op de volgende doeleinden het aanmaken of bijwerken van zijn gebruikersaccount is het bewijs van zijn identiteit. De door de gebruiker ingevoerde gegevens zijn bindend zodra hun validatie.

De Gebruiker kan te allen tijde toegang krijgen tot zijn Gebruikersaccount na hebben zich geïdentificeerd met behulp van hun connectie-ID en hun Wachtwoord.

De Gebruiker verbindt zich ertoe om de Diensten persoonlijk te gebruiken en niet om geen enkele derde partij toe te staan ze in zijn plaats of voor zijn rekening te gebruiken, met het risico de volledige verantwoordelijkheid op zich te nemen.

De Gebruiker verbindt zich ertoe ervoor te zorgen dat de geheimhouding van zijn login en wachtwoord. Elke interventie die wordt uitgevoerd met worden de ID en het wachtwoord van de gebruiker als volgt beschouwd door deze laatste uitgevoerd, blijft de gebruiker dus als enige verantwoordelijk. In geval van verlies van een wachtwoord zal de gebruiker worden gevraagd om informatie te verstrekken zijn e-mailadres om de link te ontvangen om zijn nieuwe link te genereren voor zijn nieuwe wachtwoord.

De gebruiker moet onmiddellijk contact opnemen met het bedrijf op het volgende adres genoemd in de wettelijke mededelingen van de AV's als hij merkt dat zijn Het gebruikersaccount werd zonder zijn medeweten gebruikt. Hij erkent dat het bedrijf het recht heeft om het recht om in dergelijke gevallen alle passende maatregelen te nemen.

De Gebruiker verbindt zich ertoe om slechts één Gebruikersaccount aan te maken, het bedrijf behoudt zich het recht voor om een account te verwijderen gemaakt door dezelfde gebruiker.

Het is de gebruiker wiens gebruikersaccount is verwijderd, verboden om een nieuw gebruikersaccount aan te maken. Het Bedrijf behoudt zich het recht voor om de mogelijkheid om een gebruikersaccount te verwijderen dat is aangemaakt in strijd met het dit verbod.

1.3. Profiel aanmaken

De gebruiker wordt uitgenodigd om een profiel aan te maken dat alle informatie die zij ter beschikking wil stellen van de gebruikers (voorbeeld : gesproken talen, diploma's, interesses, vaardigheden) het profiel is beschikbaar op de gebruikersaccount.

Deze informatie zal, zodra ze op de Site is gepubliceerd, toegankelijk zijn voor ieder Gebruiker.

De gebruiker is volledig verantwoordelijk voor het aanmaken van zijn profiel. Het is daarom de verantwoordelijkheid van de gebruiker om ervoor te zorgen dat de informatie die hij publiceert, in het bijzonder het pseudoniem dat hij gebruikt in zijn omgang met anderen...

Gebruikers en de inhoud van de Behoeften, indien van toepassing, voldoen aan de AV, de toepasselijke regelgeving en dat deze geen afbreuk doet aan de rechten van de derde partij, kan het Bedrijf hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld. Indien het Bedrijf echter wordt geïnformeerd dat de informatie die wordt gepubliceerd door een Gebruiker deze voorwaarden niet naleeft, kan hij zijn Gebruikersaccount zoals aangegeven in het artikel "Schorsing van de rekening van de gebruiker".

1.4. Declaratie van de gebruiker

1.4.1 De Gebruiker verklaart voorafgaand aan de registratie te beschikken over een bankrekening en een bankkaart en:

- Als hij een natuurlijk persoon is: heeft hij volledige capaciteit wettelijke verplichtingen uit hoofde van de AV's aan te gaan. De natuurlijke persoon die niet over volledige rechtsbevoegdheid beschikt, geen toegang kan krijgen tot de Site en de Diensten alleen met toestemming van zijn wettelijke vertegenwoordiger;

- Als het een rechtspersoon is: handelen door middel van een natuurlijke persoon met rechtspersoonlijkheid en macht een contract aan te gaan in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

1.4.2 Specifieke regels die van toepassing zijn op Jobbers:

De Jobber kan optreden als een professionele of als een niet-professionele professional. Hij verbindt zich ertoe:

- Handel in overeenstemming met de wet- en regelgeving van toepassing;

- Voldoen aan de fiscale en sociale verslagleggingsverplichtingen en aan de verplichtingen van de sociale zekerheid en om haar activiteiten op de Site;

- De site niet te gebruiken als een middel om de site te omzeilen.
het wettelijke verbod van artikel L. 8221-1 van het Arbeidswetboek en, als hoofdregel, dat het werk in zijn geheel en in zijn geheel wordt uitgevoerd, en gedeeltelijk verborgen is verboden.

1.4.3 Specifieke regels die van toepassing zijn op Posters :

De Poster verbindt zich ertoe de fiscale en sociale verplichtingen van de Poster na te leven de verantwoordelijkheid. Als zodanig is hij verantwoordelijk voor alle verklaringen aan het administraties, en in het bijzonder met URSSAF, het indien nodig.

6- Contact en verbinding tussen de gebruikers

1.5 Algemene principes

De Poster bepaalt onder haar eigen verantwoordelijkheid de inhoud van elke Behoeftte om het op de site te publiceren.

Hij verbindt zich er tevens toe dat deze Behoeften zowel de AV als de de toepasselijke regelgeving en in het bijzonder dat deze niet van invloed is op de rechten van derden.

1.6. Verplichtingen van de Poster

De Poster verbindt zich ertoe om op de Site alleen serieuze behoeften te plaatsen die overeenkomen met de werkelijke opdracht s.

Het vereiste dat door de Poster op de Site wordt gepubliceerd, moet ten minste de volgende gegevens vermelden volgende elementen :

- De categorie waarin hij dit wenst te publiceren Behoeftte tot publicatie van de keuzemogelijkheden op de Site;

- Een duidelijke en nauwkeurige beschrijving van de gezochte opdracht ;

- De termijn waarbinnen hij wenst dat deze opdracht wordt afgerond (voor een bepaalde datum of op een bepaalde datum);
- De stad en, indien van toepassing, het district of het geografische gebied van de stad en, indien van toepassing, het district, of het geografische gebied waar de plaats is gelegen waar de opdracht zal worden uitgevoerd;
- De betalingswijze die hij wenst te gebruiken (rechtstreekse betaling of betaling online).

De Poster moet op de Site ook het precieze adres vermelden waarop de Poster moet worden uitgevoerd en kan, indien nodig, de codes van de opdracht specificeren.

van toegang. Deze informatie zal niet worden gepubliceerd in de behoefte aan informatie over de Site en wordt alleen naar de door de Poster geselecteerde Jobber gestuurd.

Zodra de Behoeftte is gepubliceerd, wordt deze gedurende een bepaalde periode op de Site gepubliceerd.

maximaal zestig (60) dagen of, indien de Opdracht moet worden uitgevoerd vóór

Aan het einde van deze periode, tot de datum van uitvoering van de opdracht.

De Poster kan zijn Vereiste niet wijzigen of verwijderen, tenzij hij contact opneemt met technische bijstand (zie artikel "Bijstand").

Wanneer de Poster een Jobber selecteert om de Opdracht uit te voeren, dan is deze informatie verschijnt op de Vereiste, andere Jobbers kunnen deze dan niet meer zien.

1.7. Verplichtingen van de Jobber

De Jobber die wil reageren op een behoefte die door een Poster op de Het platform verbindt zich ertoe om, alvorens een aanvraag in te dienen, alle informatie en informatie te verkrijgen en de nodige informatie over de inhoud van de opdracht en om eventuele twijfels weg te nemen. In het bijzonder de prijs van de opdracht .

Ter informatie, als de Poster een consument is, dan is de Jobber de beroepsbeoefenaar moet zich ook aan de specifieke voorschriften houden van toepassing, met name de artikelen L. 221-18 en volgende van het Franse Wetboek van Koophandel verbruik.

Er zij aan herinnerd dat, aangezien het Bedrijf geen enkele verificatie uitvoert, de volgende zaken niet worden gecontroleerd van de inhoud die online is geplaatst en dat zij geen partij is bij de Overeenkomsten tussen de

gebruikers, kan haar aansprakelijkheid in geen geval worden ingeroepen in geval van niet-naleving door Jobber van haar informatieplicht en meer. in het algemeen van de geldende voorschriften.

1.8. Contact maken en overleg tussen de gebruikers

De Jobber kan reageren op een op de site gepubliceerde behoefte door een Offerte uit te brengen.

De gebruiker gaat ermee akkoord de site niet te gebruiken voor communicatie of gebruik van de site om te communiceren of te gebruiken contactgegevens waarmee een andere gebruiker rechtstreeks contact met hen kan opnemen met haar vóór het sluiten van de Overeenkomst zoals aangegeven in het artikel "Sluiting van een Overeenkomst tussen de Gebruikers", zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van het Bedrijf.

7- Conclusie van een Akkoord tussen de Gebruikers

1.9. Conclusie proces van het Akkoord via de site

De Poster kan het profiel van elke Jobber bekijken die op zijn of haar reactie heeft gereageerd nodig. Er wordt aan herinnerd dat de Poster de keuze heeft tussen de aanbiedingen van Jobbers en dat de uiteindelijke keuze is van hem, met dien verstande dat het de Poster vrij staat om het niet te doen. selecteer geen van de Jobbers die aan hun behoeften hebben voldaan. De Poster selecteert uit de Jobbers die aan zijn behoefte hebben voldaan, die ene dat hij ervoor kiest om de Opdracht te vervullen.

De Overeenkomst tussen de Poster en de Jobber wordt gevormd:

- In het geval van online betaling: door de selectie van de Jobber door de Poster. die voortvloeien uit de betaling van de prijs van de opdracht voor haar elektronische portefeuille Mangopay en de juiste ontvangst van het bedrag van de betaling;
- In het geval van rechtstreekse betaling: door de selectie van de Jobber door de Poster vervolgens de betaling door de Poster van de Vergoeding van het Bedrijf over zijn Mangopay e-wallet en de goede ontvangst van de hoeveelheid van het bedrag aan de vergoeding van het Bedrijf.

Het Bedrijf zal de Jobber op de hoogte brengen van haar selectie door de Poster en van de opleiding van de Overeenkomst door een vermelding op zijn Gebruikersaccount, en door het sturen van een e-mail via het door de Jobber opgegeven e-mailadres.

Zodra de overeenkomst tot stand is gekomen onder de in dit artikel genoemde voorwaarden het bedrijf:

- In het geval van een online-post: zal de Poster de contactgegevens van de Jobber;

- In geval van een rechtstreekse betaling: zal dit aan de partijen bij deze overeenkomst meedelen, de contactgegevens die hen in staat stellen rechtstreeks contact op te nemen.

De sluiting van de overeenkomst houdt een onherroepelijke verbintenis in: aan de ene kant, de Poster om de Jobber te betalen aan de Jobber tegen de overeengekomen prijs voor de Opdracht en aan de andere kant, vanaf Jobber om de opdracht uit te voeren onder de met de Poster overeengekomen voorwaarden.

1.10. Inhoud van het afgesloten Akkoord tussen de Gebruikers

Er wordt aan herinnerd dat het Bedrijf een derde partij is bij de tussen de Gebruikers gesloten Overeenkomst.

Het staat de gebruiker vrij om samen de inhoud van de overeenkomst te bepalen. dat ze overwegen om de prijs van de opdracht af te sluiten en te onderhandelen over de prijs van de opdracht .

Het Bedrijf adviseert Gebruikers om hun Overeenkomst te formaliseren door ondertekening van een contract waarin met name wordt gespecificeerd:

- De Opdracht, de prijs, de termijnen en de betalingsvoorwaarden;
- De rechten en plichten van elke partij bij de uitvoering van de Opdracht onderwerp van het contract;
- Het recht dat op de overeenkomst van toepassing is, met name in het geval van een overeenkomst tussen personen die zich op verschillende grondgebieden bevinden.

Het bedrijf raadt u aan om bij het opstellen van het contract het advies in te winnen van een bevoegde professional.

8- Bedrijfscompensatie

Registratie op de site is gratis voor elke gebruiker.

Het is alleen in het geval dat er een Overeenkomst wordt gesloten tussen de Gebruikers dat de Jobber een vergoeding verschuldigd is aan het Bedrijf door de Jobber.

De vergoeding van deze onderneming is een percentage van de prijs van de Opdracht onderhandeld tussen de Jobber en de Poster.

De Jobber verbindt zich er dus toe om, als tegenprestatie voor de Dienst, aan het Bedrijf te betalen die zij haar verstrekt en voor elke Overeenkomst die via de Site met een Poster wordt aangegaan, een voor een bedrag van 18% inclusief BTW van de totale prijs van de opdracht , inclusief BTW, inclusief BTW onderwerp van een overeenkomst.

9- Herroepingsrecht

Als de Poster een consument is, dan heeft hij, in het kader van de met een professionele Jobber gesloten Overeenkomst, een herroepingsrecht op grond van de artikelen L. 121-16 en volgende van het Wetboek van Consumentenzaken.

Als de Jobber een consument is, dan verklaart hij zich op de hoogte te stellen van de volgende artikelen:

Artikel L121-17 van het consumentenwetboek: "I. - Voorafgaand aan het sluiten van een overeenkomst voor de verkoop of de verrichting van diensten, de beroepsbeoefenaar of de verkoper van de dienst communiceert de consument op een leesbare en begrijpelijke manier met de consument over de volgende informatie:

1° De in de artikelen L. 111-1 en L. 111-2 bedoelde informatie;

2° Indien het herroepingsrecht bestaat, de voorwaarden, de termijn en de modaliteiten ervan de uitoefening van dit recht, alsmede het standaardformulier voor herroeping, met inbegrip van de presentatie voorwaarden en de informatie die erin is opgenomen, zijn bij besluit vastgesteld in de Raad van State;

3° In voorkomend geval, het feit dat de consument de kosten van de terugzending van het product voor zijn rekening neemt. in geval van herroeping en, voor overeenkomsten op afstand, de kosten van retourzending van het onroerend goed wanneer het, door zijn aard, normaal gesproken niet kan worden teruggestuurd per post;

4° Informatie over de verplichting van de consument om vergoedingen te betalen indien deze laatste maakt gebruik van zijn herroepingsrecht met betrekking tot een dienstverleningsovereenkomst, waterdistributie, gas- of elektriciteitsvoorziening en abonnement op een stads verwarmingsnet waarvoor zij uitdrukkelijk om uitvoering heeft verzocht vóór het einde van de herroeping termijn; deze kosten worden berekend overeenkomstig de voorwaarden beschreven in artikel L. 121-21-5 ;

5° Indien het herroepingsrecht niet kan worden uitgeoefend overeenkomstig artikel L. 121-21-8, de informatie die de consument niet ten goede komt aan de consument dit recht of, in voorkomend geval, de omstandigheden waarin de consument zijn herroepingsrecht verliest;

6° Informatie met betrekking tot de contactgegevens van de beroepsbeoefenaar, het dossier de kosten van het gebruik van de techniek voor communicatie op afstand, het bestaan van gedragscodes, in voorkomend geval met betrekking tot zekerheden en garanties, opzeggingen procedures, methoden voor de beslechting van geschillen en andere contractuele voorwaarden, waarvan de lijst en de inhoud bij besluit van de Raad van State zijn vastgesteld.

II. 1. Indien de ondernemer niet heeft voldaan aan zijn informatieverplichtingen met betrekking tot de volgende punten de in artikel L. 113-3-1, punt I, en in 3° van artikel L. 113-3-1, en in 3° van artikel L. 113-3-1 genoemde extra kosten van dit artikel is de consument niet verplicht deze kosten te betalen.

III. De bewijslast met betrekking tot de naleving van de informatieplicht genoemd in deze paragraaf weegt op de professional. »
Artikel L121-21 van het consumentenwetboek: "De consument heeft de volgende kenmerken een termijn van veertien dagen om zijn herroepingsrecht uit een overeenkomst uit te oefenen gesloten op afstand, na een telefonisch verzoek of buiten de deur vestiging, zonder dat zij haar besluit hoeft te motiveren of andere kosten hoeft te maken dan die waarin de artikelen L. 121-21-3 tot en met L. 121-21-5 voorzien.

Elk beding waarbij de consument afstand doet van zijn herroepingsrecht is nietig de in het eerste lid van dit artikel bedoelde termijn gaat in op de dag zelf:

(1) de sluiting van het contract, voor contracten voor de levering van diensten, en die genoemd in artikel L. 121-16-2 ;

2° De ontvangst van de goederen door de consument of door een derde, met uitzondering van de de door hem aangewezen vervoerder voor overeenkomsten betreffende de verkoop van goederen en contracten het verlenen van diensten, met inbegrip van de levering van goederen. In het geval van een bestelling van meerdere goederen die afzonderlijk worden geleverd, of in het geval van een bestelling van een goed dat uit meerdere partijen of onderdelen bestaat waarvan de levering is gespreid over een bepaalde periode, loopt de termijn tot vanaf de ontvangst van het laatste goed of de laatste partij of deel daarvan.

Voor contracten die voorzien in de regelmatige levering van goederen gedurende een bepaalde periode de termijn gaat in op de datum van ontvangst van het eerste goed. »

Zo verklaart de consument Jobber dat hij ervan op de hoogte is gesteld dat hij het recht heeft om terugtrekking, die moet worden uitgeoefend binnen veertien (14) dagen na de datum van de terugtrekking, de sluiting van de overeenkomst met een Poster, door contact op te nemen met de hulpdienst technisch (zie artikel « Bijstand").

De consument Jobber erkent dat de aangeboden netwerkdienst die Jobber aanbiedt.... door het Bedrijf via de Site onmiddellijk wordt uitgevoerd wanneer een Overeenkomst wordt uitgevoerd wanneer een Overeenkomst gesloten met een Poster, dat het daarom noodzakelijkerwijs vereist dat dat de uitvoering van deze dienst plaats vindt vóór het einde van de herroeping termijn bovengenoemde.

Daarnaast zal de consument Jobber het vakje moeten aanvinken die dit uitdrukkelijke verzoek bevestigt. Indien de consument Jobber van zijn herroepingsrecht gebruik maakt na ontvangst van de door Jobber verstrekte informatie, wordt hij geacht van zijn herroepingsrecht gebruik te hebben gemaakt.

Contactgegevens van de Poster of indien de Poster hem heeft gecontacteerd vóór het einde van de herroeping als hierboven bedoeld, zal de consument

Jobber geen enkel recht hebben op enige terugbetaling sinds de verbindingdienst volledig is geïmplementeerd.

10- Uitvoering van de Opdracht

1.11. Algemene principes

Het Bedrijf herinnert eraan dat het geen partij is bij de tussen de gebruikers gesloten Overeenkomst, die onafhankelijk is van de Algemene Voorwaarden die door de Gebruikers zijn aanvaard.

Het Bedrijf kan dus nooit aansprakelijk worden gesteld voor zaken die buiten de Algemene Voorwaarden vallen die door de Gebruiker wordt aanvaard alsmede voor de uitvoering van deze overeenkomst, en in het bijzonder in geval van gehele of gedeeltelijke niet-uitvoering van de Opdracht die onderdeel is van een tussen de Gebruikers gesloten Overeenkomst.

1.12. Uitvoering van de Opdracht

Het is de verantwoordelijkheid van de Jobber om de opdracht uit te voeren in overeenstemming met de voorwaarden die overeengekomen zijn met de klant.

Zodra de Opdracht is uitgevoerd ten behoeve van de klant, moet de Jobber, in het geval van een Mangopay-betaling, om betaald te worden, het Bedrijf hiervan op de hoogte brengen door de code die de klant hem heeft te geven in te voeren in zijn gebruikersprofiel.

Wanneer de Opdracht wordt uitgevoerd tijdens een fysieke bijeenkomst tussen de Gebruikers, adviseert het bedrijf dat de Jobber na afloop van de opdracht een document laat ondertekenen door de klant, waarin verklaard wordt dat de opdracht, zoals in de overeenkomst, is voltooid.

1.13. Beoordeling van de Jobber en de Klant

De klant kan de Opdracht evalueren die is voltooid door het voltooien van de Opdracht die is voltooid door het voltooien van de formulier dat hiervoor in zijn gebruikersaccount is opgenomen.

De commentaren en de beoordeling die hij aan de Jobber heeft gegeven, zullen worden geplaatst op het profiel ervan. Een gemiddelde totaalscore afgerond naar boven op het dichtstbijzijnde gehele getal zal ook worden

geplaatst op het Jobber Profiel. Bijgevolg is de Poster gebonden aan een verplichting tot gematigdheid en is toegewijd om zo objectief mogelijk te zijn. Het Bedrijf behoudt zich het recht voor om alle opmerkingen die in strijd zijn met de AV's en het Handvest te schrappen Mutadi mutandis kan de Jobber de Poster evalueren.

11- Betaling van de prijs van de opdracht en bedrijfscompensatie

De Poster heeft de keuze tussen twee manieren van betaling van de prijs van de Opdracht wanneer de aanvraag is gepubliceerd:

- Rechtstreekse betaling (contant, cheque, etc.)
- Online betaling.

Deze keuze wordt dus opgelegd aan Jobber, die verantwoordelijk is voor de vergoeding van het Bedrijf, afhankelijk van de door de klant gekozen betaalmethode.

In het geval dat de klant kiest voor de online betaalmethode, zijn de gebruikers verplicht om vooraf de Algemene Voorwaarden van de onderneming LEETCHI te accepteren, die op de Site ter beschikking worden gesteld.

Het is aan het bedrijf om de elektronische portemonnee van Mangopay aan te maken en beschikbaar te stellen aan Jobber en klant. Deze is noodzakelijk voor de goede uitvoering van de betalingen van de klant aan de Jobber. Het bedrijf behoudt zich het recht voor om zoveel elektronische portemonnees per gebruiker aan te maken als het nodig acht.

De prijs van de Opdracht wordt door de klant aan de Jobber betaald. De kosten van de bedrijfscompensatie, gedragen door de klant, worden betaald aan het bedrijf en bedragen 20% incl. BTW van het totale overeengekomen bedrag van de opdracht incl. BTW (of 23% incl. BTW van het totale bedrag van de opdracht incl. BTW, wanneer overeengekomen met een IKEA klant).

1.14. Rechtstreekse betaling

Bij deze betaalmethode wordt de Jobber rechtstreeks betaald door het klant volgens de in hun overeenkomst overeengekomen voorwaarden.

Ten eerste betaalt de klant 20% inclusief BTW van het totale bedrag van de opdracht inclusief BTW aan het Bedrijf (d.w.z. de Bedrijfscompensatie) wanneer de Jobber wordt gekozen door de klant via de Site met een betaalkaart (of 23% incl. BTW van het totale bedrag van de opdracht incl. BTW, wanneer overeengekomen met een IKEA klant).

De klant betaalt het resterende bedrag (80% van de prijs van de Opdracht) aan de Jobber zodra de opdracht is voltooid (of 77% wanneer het gaat om een IKEA klant). De prijs wordt rechtstreeks door de klant aan de Jobber betaald, in contanten, cheque, bankoverschrijving of andere.

In geval van niet-betaling van het saldo door de klant, moet de Jobber het Bedrijf op de hoogte brengen onder de voorwaarden voorzien in het artikel "Aanvraag - Klacht » Geschil tussen gebruikers".

1.15. Mangopay betalingen

1.15.1. Principe: Bij deze betaalmethode, moet de klant bij het selecteren van de Jobber onmiddellijk het volledige bedrag van de opdracht betalen, via zijn/haar elektronische portemonnee van Mangopay, met zijn/haar bankkaart.

Zodra deze betaling is verricht, zal het Bedrijf een Code aan de klant overhandigen. Wanneer de opdracht is voltooid:

- Zal de klant de door het bedrijf ter beschikking gestelde code aan de Jobber geven;
- Zal de Jobber ervoor zorgen de Code van de klant te bemachtigen.

Om betaald te worden, moet de Jobber de door de klant gekregen Code invullen in het gebruikersmenu. Hierdoor komt het bedrag vrij, dat eerder door de klant werd overgemaakt naar zijn/haar elektronische portemonnee.

Het daadwerkelijk door de Jobber ontvangen bedrag komt derhalve overeen met 80% inclusief BTW van de prijs inclusief BTW van de uitgevoerde Opdracht (77% incl. BTW van het bedrag van de opdracht incl. BTW

wanneer het gaat om een IKEA klant), met dien verstande dat de Jobber zijn/haar akkoord geeft dat het bedrijf de compensatie afneemt van 20% incl. BTW van de prijs van de opdracht incl. BTW (of 23% incl. BTW van het totale bedrag van de opdracht incl. BTW wanneer het gaat om een IKEA klant).

1.15.2. Niet-benutting van het voor de opdracht uitgetrokken bedrag
Indien het bedrag dat op zijn portefeuille wordt gecrediteerd niet wordt gebruikt elektronisch, The Poster zal meerdere malen per e-mail op de hoogte worden gebracht van de mogelijkheid ervan. gebruik te maken van de diensten van de geselecteerde jobber - tot 6 maanden later de datum van zijn reservering.

Als na 6 maanden na de reservering van de dienst op het platform, de de elektronische portemonnee van de Poster altijd wordt gecrediteerd, en dat de Klant niet zich niet heeft gemeld om zijn reservering te annuleren of te verlengen, en onbereikbaar blijft, behoudt het bedrijf zich het recht voor om het bedrag te innen van kosten van diensten in verband met de gemaakte verbinding.

De rest van het bedrag van de e-wallet kan worden geïnd.
in het bijzonder in het geval dat de jobber gecompenseerd moet worden voor een deel van zijn tussenkomst (bijvoorbeeld een eerste reis die is gemaakt, een eerste reis, een eerste reis, een aangekochte goederen, zijn planning verstoord door de reservering van de klant, enz).

1.16. Bedrijfscompensatie

1.16.1. Als tegenprestatie voor de diensten die aan de Jobber worden verleend, ontvangt het Bedrijf een vergoeding, waarvan het bedrag wordt berekend door vermenigvuldiging van de met de klant overeengekomen prijs van de Opdracht, met een percentage.

Het toegepaste percentage is 20% inclusief BTW van het bedrag van de opdracht incl. BTW, zoals overeengekomen tussen de klant en de Jobber (of 23% incl. BTW van het totale bedrag van de opdracht incl. BTW wanneer het gaat om een IKEA klant).

Het Bedrijf behoudt zich het recht voor om, naar eigen goeddunken en onder de wijze waarvan het zelf de enige rechter zal zijn, promotionele aanbiedingen, een korting of een limiet te stellen aan de compensatie.

Het toepasselijke percentage van de bedrijfscompensatie kan te allen tijde worden gewijzigd. De Jobbers worden met alle passende middelen op de hoogte gesteld van de datum waarop het nieuwe percentage in werking treedt.

Het gewijzigde percentage is van toepassing op alle aanvragen waarop de Jobber een aanbod plaatst na het in werking treden van het percentage.

De Jobber erkent en accepteert dat het zijn/haar verantwoordelijkheid is om kennis te nemen van het percentage dat van toepassing is op de datum waarop hij/zij een aanbod plaatst.

1.16.2. In het geval van:

- Online betaling, de vergoeding van het Bedrijf is verschuldigd zodra de het sluiten van de overeenkomst tussen gebruikers in overeenstemming met het artikel "Sluiting van een overeenkomst tussen gebruikers". De vergoeding wordt betaald via automatische incasso wanneer de Jobber de code invoert.
- Rechtstreekse betaling: de vergoeding van het Bedrijf wordt in mindering gebracht op de elektronische portemonnee van de Poster, tien (10) dagen na de totstandkoming van de overeenkomst tussen de Jobber en de Poster.

1.16.3. Het Bedrijf reikt voor elk van hen een compensatiefactuur uit. Facturen worden ter beschikking van de gebruiker gesteld in zijn ruimte. persoonlijk of op verzoek.

12- Afwikkeling van de Overeenkomst tussen de Gebruikers

1.17. Algemene principes

Als derde partij bij de Overeenkomst tussen Gebruikers, treedt het Bedrijf niet op in het stadium van de beëindiging van deze Overeenkomst.

Als bijgevolg is het aan de Gebruikers die door een Overeenkomst gebonden zijn om samen de voorwaarden voor de beëindiging of annulering ervan te bepalen.

1.18. Consequenties van de afwikkeling van de Overeenkomst tussen de Gebruikers op de betaling van de Bedrijfscompensatie

In ieder geval wordt eraan herinnerd dat de Vergoeding van het Bedrijf aan haar verschuldigd is zodra de Overeenkomst tussen de Gebruikers wordt gesloten, ongeacht het opschorten van deze overeenkomst, om welke reden dan ook.

13- Aanklachten - Conflict tussen de gebruikers

De gebruiker zet zich in om alle klachten met betrekking tot de volgende punten aan het bedrijf te richten de uitvoering van een Overeenkomst die via de Site met een andere Gebruiker is gesloten.

In elk geval, behalve in het specifieke geval bedoeld in artikel "Ontbreken van "Uitvoering van de Opdracht " betekent het bedrag van de aan het Bedrijf betaalde Vergoeding zal niet worden terugbetaald in overeenstemming met Verordening nr. 2015-1033 van 20 augustus 2015, is het besluit van de Comopdracht van 20 augustus 2015 toepassing nr. 2015-1382 van 30 oktober 2015, artikelen L. 611 tot en met L. 616, en R612 tot en met R616 van de consumentencode, de consument, met inachtneming van de volgende voorwaarden van artikel L.152-2 van het consumentenwetboek, om binnen een kortere termijn een verzoek tot minnelijke schikking via bemiddeling in te dienen een jaar na de datum van zijn schriftelijke klacht aan de professional.

Deze instelling heeft de SAS-bemiddelingsoplossing als verantwoordelijk van de SAS bemiddeling bij het verbruik, door het ondertekenen van een geregistreerde overeenkomst onder nummer CS000365/1908 Om de zaak aan de bemiddelaar voor te leggen, moet de consument zijn of haar verzoek indienen:

- Ofwel schriftelijk aan A: Mevrouw Eliane SIMON, Bemiddelaar Sas Bemiddeling

Oplossing

chemin de la bergerie 01800 Saint Jean de Niois Tel. 04 82 53 93 06

- Of per e-mail naar: contact@sasmediationsolution-conso.fr

- Ofwel door het online formulier "Verwijzing naar de bemiddelaar" in te

vullen.

op de website <https://www.sasmediationsolution-conso.fr>

Ongeacht de gebruikte verwijzingsmethode moet het verzoek verplicht worden ingediend bevatten:

- De post-, telefonische en elektronische contactgegevens van het aanvrager,
- De naam en het adres van de betrokken beroepsbeoefenaar,
- Een korte uiteenzetting van de feiten,
- Bewijs van de voorbereidende stappen die zijn genomen met de deskundig

1.19. Afwezigheid van uitvoering van de Opdracht

In het geval dat de opdracht niet wordt uitgevoerd door een tekortkoming/annulering van de Jobber:

- In geval van rechtstreekse betaling:
 - Voor de klant: 100% terugbetaling van het betaalde bedrag via storting op de elektronische portemonnee, mits NeedHelp er niet in geslaagd is om een alternatieve oplossing te vinden voor het succesvol uitvoeren van de opdracht;
 - Voor de Jobber: niets.
- In geval van online betaling:
 - 100% terugbetaling van het betaalde bedrag via storting op de elektronische portemonnee, mits NeedHelp er niet in geslaagd is om een alternatieve oplossing te vinden voor het succesvol uitvoeren van de opdracht;
 - Voor de Jobber: niets.

In het geval van een tekortkoming/annulering van de klant:

- In het geval van rechtstreekse betaling:
 - Voor de klant: Het Bedrijf zal het volledige, via de elektronische portemonnee betaalde bedrag inhouden.
 - Voor de Jobber: niets.
- In geval van online betaling:
 - Voor de Poster: Terugbetaling van 80% van het betaalde bedrag op zijn/haar elektronische portemonnee (of 77% wanneer het gaat om een IKEA klant);

- Voor de Jobber: niets.

In geval van meer dan twee opeenvolgende tekortkomingen door een klant behoudt het Bedrijf zich het recht voor om het gebruikersaccount van de klant te verwijderen.

1.20. Onvolledige uitvoering of kwaliteitsgebrek op resultaat van de opdracht

In geval van een geschil tussen een Poster en een Jobber, in het bijzonder in het geval dat de Opdracht slechts gedeeltelijk is voltooid of dat de kwaliteit van het resultaat van de Opdracht van de Poster en een Jobber, in het bijzonder in het geval dat de Opdracht slechts gedeeltelijk is voltooid of dat de kwaliteit van het resultaat van de Opdracht van de Poster niet kan worden gegarandeerd.

Opdracht ontbreekt, Gebruikers verbinden zich ertoe om dichter bij het bedrijf te komen om een minnelijke schikking te vinden.

Het Bedrijf kan hiervoor echter niet aansprakelijk worden gesteld.

1.21. Gebrek aan betaling van de prijs van de Missie

In het geval van rechtstreekse betalingen, het saldo van de prijs van de opdracht niet betaald door de Poster binnen de met de Jobber overeengekomen termijn, moet de Jobber het Bedrijf onmiddellijk op de hoogte te brengen, die dan zal proberen om de Partijen om een minnelijke schikking te vinden.

In ieder geval kan het Bedrijf niet aansprakelijk worden gesteld in geval van wanbetaling. Indien nodig, is het de verantwoordelijkheid van de Jobber om de nodige stappen tegen de Poster om de betaling van het prijs die aan hem verschuldigd is.

Als er een jobber wordt gewisseld door de Poster of door het platform, de verandering wordt uitgevoerd in hetzelfde tempo als de selectie van de eerste jobber in de zoveel mogelijk. Als een jobber, aan de andere kant, in een hoger tempo is, is de Poster verbindt zich ertoe het verschil rechtstreeks op het platform te betalen.

Ofwel betaalt de Poster de 18% van het tariefverschil, ofwel betaalt de Poster de 18% van het tariefverschil, ofwel betaalt hij dit alles met uitgifte van een nieuwe betalingscoupon.

14- Gebruikersverplichtingen

Onverminderd de overige verplichtingen die hierin zijn opgenomen, zal de Gebruiker verbindt zich ertoe de volgende verplichtingen na te komen:

1.22.

De Gebruiker verbindt zich ertoe om bij het gebruik van de Diensten de wetten en voorschriften na te leven, en van kracht zijnde regelgeving en om geen inbreuk te maken op de rechten van derden of op de bestelling publiek.

Hij is als enige verantwoordelijk voor de correcte vervulling van alle formaliteiten met name de administratieve, fiscale en/of sociale zekerheidsmaatregelen die op haar van toepassing zijn in het geval van de volgende gevallen in verband met het gebruik van de Diensten. De verantwoordelijkheid van het Bedrijf kan hiervoor in geen geval aansprakelijk worden gesteld.

Het bedrijf behoudt zich het recht voor om de gebruiker te vragen om, tijdens de duur van zijn gebruik van de diensten, eventuele aanvullende documenten en informatie die zij nuttig acht, met name om haar identiteit te verifiëren. De gebruiker moet de documenten en informatie aan het bedrijf toezenden. zo snel mogelijk aangevraagd.

Het bedrijf behoudt zich het recht voor om de toegang tot de site voor elke gebruiker op te schorten. die de gevraagde bewijsstukken niet heeft verstrekt.

1.23.

De gebruiker is als enige verantwoordelijk voor zijn gebruik van de diensten en in het bijzonder voor het volgende de relaties die hij kan aangaan met andere Gebruikers op de Site en informatie die het aan hen communiceert in het kader van de diensten. Het is aan hem om de nodige voorzichtigheid en onderscheidingsvermogen te betrachten in deze relaties, en communicatie.

De Gebruiker verbindt zich er ook toe om in zijn uitwisselingen met de andere gebruikers en de openbare interface gewijd aan elke advertentie, om de gebruikelijke regels van beleefdheid en hoffelijkheid respecteren.

Het is de verantwoordelijkheid van de gebruiker om, indien hij/zij dit nodig acht, een verzekering af te sluiten.

in verband met het gebruik van de Diensten.

1.24.

De Gebruiker is als enige verantwoordelijk voor het gebruik dat hij maakt van de Site en in het bijzonder voor inhoud die zij via de Site kan publiceren of communiceren. Het garandeert aan de onderneming dat zij over alle rechten en machtigingen beschikt die nodig zijn voor de verspreiding van dergelijke inhoud.

Hij verbindt zich ertoe dat dergelijke inhoud rechtmatig is en geen afbreuk doet aan de openbare orde, de goede zeden of de rechten van derden, geen inbreuk maken op de rechten van derden.

Wettelijke of bestuursrechtelijke bepalingen en meer in het algemeen, zijn die op enigerlei wijze de burgerlijke of strafrechtelijke aansprakelijkheid kunnen meebrengen van het bedrijf.

De gebruiker onthoudt zich er dus van om te distribueren, in het bijzonder en zonder dat deze lijst Uitgebreid:

- Pornografisch, obscene, onfatsoenlijk, aanstootgevend, aanstootgevend of obscene inhoud ongeschikt voor een familiepubliek, beledigend, beledigend, gewelddadig, racistisch, xenofobisch of revisionistisch,
- Inbreuk makende inhoud,
- Inhoud die schadelijk is voor het imago van een derde partij,
- Inhoud die discriminerend is, inbreuk maakt op de persoonlijke levenssfeer of de privacy, of lasterlijk,
- Inhoud die onjuist, misleidend is of die een aanbieding of promotie doet of promoot, illegale, frauduleuze of misleidende activiteiten,
- Inhoud die schadelijk is voor computersystemen van derden (zoals virussen, wormen, Trojaanse paarden, etc.),
- En meer in het algemeen, inhoud die waarschijnlijk schadelijk kan zijn voor de rechten van derden of om op enigerlei wijze en om welke reden dan ook schade aan derden te berokkenen in welke vorm dan ook.

Er wordt gespecificeerd dat het Bedrijf in dit opzicht geen enkele verificatie uitvoert.

Als het Bedrijf echter tijdens een tijdelijke audit of een tijdelijke audit ontdekt dat het bedrijf de volgende informatie van een derde partij, dat een gebruiker de site gebruikt voor doeleinden dan kan zij de betreffende Gebruikersaccount in de voorwaarden als bedoeld in het artikel "Opschorting van de Gebruikersaccount" en het schrappen van de voorwaarden als bedoeld in het artikel "Opschorting van de Gebruikersaccount" de illegale inhoud.

1.25.

De Jobber verbindt zich ertoe zijn opdracht met zorg en toewijding uit te voeren. Hij is alleen verantwoordelijk voor de goede uitvoering van zijn opdracht

1.26.

Het is de Gebruiker niet toegestaan contact op te nemen met een Poster die op zoek is naar een jobber op de Site.

De Gebruiker onthoudt zich er dus van om zijn contactgegevens aan andere personen te verstrekken.

1.27.

De Poster verbindt zich ertoe een redelijk budget voor te stellen in ruil voor de Opdracht waar hij op zoek is naar een Jobber. Hij onthoudt zich ervan om een budget voor te stellen belachelijk of onredelijk, met name gelet op het doel, de natuurzijn en/of de duur van de opdracht .

1.28.

In geval van rechtstreekse betaling verbindt de Poster zich ertoe de prijs te betalen aan Jobber heeft ingestemd met de uitvoering van haar opdracht , uiterlijk aan het einde van de opdracht .

1.29.

De gebruiker moet de toegankelijke informatie opslaan in zijn account. Gebruiker die hij wenst te behouden. De Gebruiker erkent en aanvaardt dat hij/zij in geval van schade de aansprakelijkheid van het Bedrijf niet zal kunnen invoeren van deze informatie.

15- Assistentie

1.30. Technische Assistentie

In geval van technische moeilijkheden bij het gebruik van de Dienst kan de Gebruiker contact op te nemen met het Bedrijf via e-mail op het volgende adres contact@NeedHelp.com.

1.31. Administratief en Zakelijk Assistentie

Voor elke vraag met betrekking tot de Site, andere dan technische vragen, kan de gebruiker contact opnemen met het Bedrijf onder de hieronder gedefinieerde voorwaarden:

Per telefoon: (+32) (0) 28 080 359

Per e-mail : contact@NeedHelp.com

16- Communicatie tussen Gebruikers en het Bedrijf

Alle kennisgevingen of mededelingen binnen de AV's zijn worden geacht geldig te zijn afgegeven, tenzij anders vermeld.

in dit document, indien zij worden geadresseerd:

- Per post
- Aan de compagnie: 5, Villa Victor Hugo 75116 Parijs;
- Aan de gebruiker: op het postadres dat door de gebruiker is opgegeven aan het Bedrijf op het moment van registratie op de Site.

- Met elektronische middelen:

Aan de Vereniging: contact@NeedHelp.com,

- Aan de gebruiker: naar het e-mail adres dat is opgegeven door de gebruiker aan het bedrijf na registratie op de site.

Het is de verantwoordelijkheid van de gebruiker om te kunnen bewijzen dat hij/zij een kennisgeving of

de aan het Bedrijf gerichte mededeling en om het bewijs van de verzending en de datum van de verzending van dergelijke kennisgevingen of mededelingen te bewaren.

Het Bedrijf zal voornamelijk gebruik maken van elektronische post om de volgende informatie te verstrekken

de Gebruiker van elk element met betrekking tot zijn activiteit op de Site. Het bedrijf zal ervoor zorgen dat de ontvangende gebruiker de e-mail ontvangt, ofwel door een traceer technologie om e-mails te openen, of door het toevoegen van een sms-bericht dat de gebruiker informeert over deze e-mailcommunicatie, hetzij door het hebben van het bestaan van het door de

Klant bij zijn inschrijving opgegeven e-mailadres geverifieerd heeft (status "e-mail geverifieerd" op zijn gebruikersprofiel als bewijs van de goede ontvangst). functionele e-mails die door het bedrijf worden verzonden).

17- Reclame

Het Bedrijf behoudt zich het recht voor om op elke pagina van de Site en in elke mededeling aan de Gebruiker reclame- of promotieberichten in te voegen in een vorm en onder voorwaarden waarvan de Bedrijf de enige rechter is.

18- Storing en stilstand van de Service

Het bedrijf behoudt zich het recht voor om de Service te onderbreken voor onderhoudsdoeleinden. Indien nodig zal de Gebruiker hiervan op de hoogte worden gebracht door middel van een indicatie op de Site.

19- Persoonlijke gegevens

1.32. Bewerking van persoonlijke data

Registratie op de Site omvat het verzamelen en verwerken van gegevens. persoonlijke gegevens van de Gebruikers door het Bedrijf.

De Gebruiker aanvaardt eveneens dat zijn of haar persoonsgegevens door het Bedrijf kunnen worden verwerkt en opgeslagen, onder de verantwoordelijkheid van het Bedrijf en onder de voorwaarden zoals hieronder uiteengezet.

Alle door het Bedrijf verzamelde informatie is noodzakelijk voor de registratie van de Gebruiker op de Site, de levering van de Dienst en alle gevolgen die daaruit kunnen voortvloeien. Het uitblijven van een antwoord of onnauwkeurigheid van hun inhoud kan leiden tot de opschorting of zelfs verwijdering van de account.

gebruiker. Deze gegevens moeten daarom worden doorgegeven aan de Bedrijf, tenzij aangegeven als optioneel.

Bovendien kan het bedrijf deze gegevens doorgeven:

- Voor iedereen die deze informatie nodig heeft om te kunnen presterende

verrichtingen die het Bedrijf haar heeft toevertrouwd (in het bijzonder (onderhoud, bijstand, invordering, enz.),

- Aan de officiële autoriteiten die erom vragen

- Aan iedere persoon met wie een gebruiker een zodanige gegevens kunnen worden doorgegeven aan landen die zich in de volgende landen bevinden buiten de Europese Unie.

Bovendien kan het Bedrijf de Gebruiker, met name per post, de volgende documenten toezenden elektronisch, tenzij de gebruiker bezwaar maakt:

- Informatie of promotieaanbiedingen, met betrekking tot het Bedrijf of diensten die vergelijkbaar zijn met die welke door het Bedrijf aan de Gebruiker worden geleverd.

- Ofwel informatie of promotionele aanbiedingen met betrekking tot andere diensten die door het Bedrijf worden aangeboden, op voorwaarde dat de Gebruiker beschikt over vooraf toestemming heeft gegeven om dit soort informatie te ontvangen op het moment van registratie.

1.33. Onderneming van rechten in verband met persoonsgegevens

De gebruiker heeft het recht op toegang tot, verzet tegen en rectificatie van de volgende gegevens met betrekking tot de gegevens die hem betreffen, in overeenstemming met de artikelen 32 en volgende van de wet nr. 78-17 van 6 januari 1978 genaamd "Informatique et Libertés".

Deze rechten kunnen door de gebruiker worden uitgeoefend door een verzoek in te dienen bij

hetzij per post naar 5, villa Victor Hugo 75116 Parijs, of door e-mail naar contact@NeedHelp.com.

Dit verzoek moet vergezeld gaan van een kopie van een door de aanvrager ondertekend identiteitsbewijs en moet het adres vermelden waarnaar een antwoord aan de gebruiker kan worden gestuurd.

1.34. Cookies

Het bedrijf kan cookies gebruiken om de navigatie van een gebruiker op de site te vergemakkelijken en om gepersonaliseerde aanbiedingen te doen.

Deze cookies kunnen door de gebruiker worden verwijderd binnen de parameters van zijn browser. Echter, het te veel indrukken van cookies kan het browsen verstoren.

op de Site, of zelfs het gebruik van bepaalde functies te voorkomen.

20- Verantwoordelijkheid

1.35. Verantwoordelijkheid van het Bedrijf

1.35.1. Het Bedrijf is niet onderworpen aan enige resultaatsverplichting die de gebruiker erkent en accepteert dit uitdrukkelijk. Haar aansprakelijkheid is uitsluitend beperkt tot de levering van de Diensten in overeenstemming met de hierin beschreven voorwaarden en bepalingen, met uitsluiting van elke andere dienst.

1.35.2. Het Bedrijf is niet op de hoogte van enige Content die door Gebruikers online is geplaatst als onderdeel van de Diensten waarop het geen enkele vorm van matiging, selectie, verificatie of controle uitvoert en waarvoor het alleen als dienstverlener optreedt. van hosting.

Bijgevolg kan het Bedrijf niet aansprakelijk worden gesteld voor Inhoud, waarvan de auteurs derden zijn, eventuele aanspraken op deze inhoud om zich in eerste instantie te richten tot de auteur van de Inhoud in vraag. Inhoud die schadelijk is voor een derde partij kan aan het bedrijf worden gemeld in overeenstemming met de procedures van artikel 6 I 5 van Wet nr. 2004-575 van 21 juni 2004 betreffende het vertrouwen in de economie. behoudt het Bedrijf zich het recht voor om de nodige maatregelen te nemen.

1.35.2. Het bedrijf is niet op de hoogte van enige inhoud die door het Gebruikers in het kader van de Diensten waarop zij niet werkzaam zijn geen enkele matiging, selectie, verificatie of controle van welke aard dan ook en waarvoor zij slechts als dienstverlener optreedt.... van hosting.

Bijgevolg kan het Bedrijf niet aansprakelijk worden gesteld voor Inhoud, waarvan de auteurs derden zijn, eventuele aanspraken op deze inhoud om zich in eerste instantie te richten tot de auteur van de Inhoud in vraag.

Inhoud die schadelijk is voor een derde partij kan onderworpen zijn aan een kennisgeving aan het Bedrijf overeenkomstig de procedures voorzien in artikel 6 I 5 van de statuten van het Bedrijf.

Wet nr. 2004-575 van 21 juni 2004 betreffende het vertrouwen in de economie behoudt het Bedrijf zich het recht voor om de nodige maatregelen te nemen om noodzakelijk.

1.35.3. Het Bedrijf handelt in zijn persoonlijke naam en voert geen enkele rechtshandeling uit in naam en voor rekening van de Gebruikers, die een contract afsluiten met de Gebruiker direct tussen hen.

Het bedrijf is geen partij bij eventuele contracten die kunnen worden aangegaan. tussen de Gebruikers en kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade die zijn ontstaan in verband met moeilijkheden die zich op het moment van het sluiten van de overeenkomst kunnen voordoen of de uitvoering van deze contracten, noch om partij te zijn bij bepaalde geschillen. tussen gebruikers, met name wat betreft de uitvoering van een opdracht of enige andere garanties, verklaringen of garanties alle verplichtingen waaraan de Gebruikers gebonden zouden zijn. In het bijzonder zal het Bedrijf niet verantwoordelijk zijn voor de kwaliteit van de Opdracht uitgevoerd door de Jobber.

1.35.4. Het Bedrijf controleert niet de vaardigheden van Jobbers die geen getest in de praktijk. De mate van verificatie dat het waarschijnlijk is dat het om aan een profiel toe te wijzen, hebben uitsluitend betrekking op de identiteit, contactgegevens van het Jobbers (e-mail en telefoon), en voor professionals, het SIREN-nummer en het SIREN-nummer. de APE-code met betrekking tot de activiteit van de professionele Jobber.

Het Bedrijf kan dus niet aansprakelijk worden gesteld voor het onbevoegdheid van de Tussenkommende partijen. De verificatie van de identiteit en/of de status (Siren-nummer, APE-code) maakt het niet mogelijk om de daadwerkelijke bevoegdheid van een Jobber te verifiëren. De

Het Platform biedt haar gebruikers echter een systeem voor het scoren van Posters en Jobbers. Na elke opdracht kunnen beide partijen elkaar evalueren (van 1 tot 5 sterren) en een opmerking over de kwaliteit toevoegen. van de verrichte diensten of op de conformiteit van de door de Poster gevraagde Opdracht met de Jobber. Gebruikers kunnen deze beoordelingen dus gebruiken om de kwaliteit van de eerder op het Platform door de Jobber geleverde diensten te beoordelen, of om te beoordelen of de verzoeken van de Posters naar behoren worden gerespecteerd.

De identiteit van de Jobbers wordt geverifieerd zoals hieronder beschreven: de jobber moet een geldig ID laden om zijn account te activeren en zijn aanbiedingen op het platform te publiceren. Het SIREN-nummer

van professionele Jobbers wordt automatisch geverifieerd door via de SIREN API die in "Open Data" beschikbaar wordt gesteld door de Franse overheid sinds 2019 (meer informatie op www.api.gouv.fr).

Het Bedrijf is niet onderworpen aan enige resultaatsverplichting die de gebruiker erkent en accepteert dit uitdrukkelijk. Het is zijn verantwoordelijkheid om uitsluitend beperkt tot de levering van de Diensten in overeenstemming met de voorwaarden en bepalingen beschreven, met uitsluiting van elke andere dienst.

1.35.5. Het Bedrijf is niet verantwoordelijk voor het gebruik van de Diensten door de gebruiker.

1.35.6. Het Bedrijf wijst alle verantwoordelijkheid af in geval van verlies van eender welk verlies van informatie die toegankelijk is in de persoonlijke ruimte van de gebruiker, of die door deze laatste online worden geplaatst, moet de gebruiker ervoor zorgen dat een kopie op te slaan van de informatie die zij noodzakelijk acht en alleen die in dit opzicht geen compensatie kan eisen.

1.35.7. Het Bedrijf verbindt zich ertoe om regelmatig controles uit te voeren teneinde de werking en toegankelijkheid van de Site te controleren. De Bedrijf behoudt zich het recht voor om de toegang tijdelijk te onderbreken... naar de Site voor onderhoudsdoeleinden.

Evenzo doet het Bedrijf niet kan verantwoordelijk worden gesteld voor eventuele problemen of onmogelijkheden van toegang tot de Site, die als oorsprong van de omstandigheden buiten haar macht, overmacht, of omstandigheden waarop zij geen invloed heeft, of die zou het gevolg zijn van verstoringen in de netwerken van telecommunicatie.

1.35.8. Het Bedrijf is niet aansprakelijk voor enige indirecte schade die aan een Gebruiker wordt toegebracht, zoals, winstderving, verlies van klanten, schade, enz.

In ieder geval zal, in het geval dat de Poster geen consument is in de zin van de Consumentenwet, de financiële aansprakelijkheid van het Bedrijf gemaximeerd worden op het bedrag van de door de betreffende Jobber aan het Bedrijf verschuldigde vergoeding uit hoofde van de betreffende Overeenkomst. Deze clausule wordt toegepast onder voorbehoud van andersluidende bepalingen waarin bepaalde wetgevingen voorzien.

Indien van toepassing, is de aansprakelijkheid van het Bedrijf beperkt tot de mate die is toegestaan door de toepasselijke wetgeving. Bovendien kan het Bedrijf niet aansprakelijk worden gesteld in geval van niet-nakoming van het geheel of een deel van haar verplichtingen als gevolg van een gebeurtenis die onder het toepassingsgebied van toevallige gebeurtenissen of overmacht valt, zoals gedefinieerd door de Franse wet en jurisprudentie.

In dit verband komen partijen uitdrukkelijk overeen dat gebeurtenissen zoals het stopzetten van de energievoorziening, het uitvallen en/of onderbreken van de toegang tot het internetnetwerk, het uitvallen en/of saboteren van het communicatiemiddel, ook worden beschouwd als toevallige gebeurtenissen of overmacht. telecommunicatie, hacken, brand, bliksem, overstromingen en andere natuurrampen, waterschade, uitzonderlijk slecht weer, schade, epidemie, oproer, oorlog... burgerlijk, opstand, aanval, explosie, daad van vandalisme, totale staking... of gedeeltelijke lock-out buiten het bedrijf.

1.36. Verantwoordelijkheid van de Gebruiker

De Gebruiker is aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook, materieel of immaterieel van aard. immateriële, direct of indirect, veroorzaakt aan het Bedrijf of aan een derde partij, als gevolg van het ongeoorloofde gebruik van de Site, ongeacht de oorzaak van deze schade.

De Gebruiker vrijwaart het Bedrijf voor alle klachten, gevolgen, vorderingen, acties en/of eisen van welke aard dan ook die het Bedrijf kan hebben tegen de in het bijzonder het voorwerp zijn van een inbreuk door de gebruiker op een van de bepalingen van deze overeenkomst een van de bepalingen van deze voorwaarden.

Hij verbindt zich ertoe het Bedrijf te vergoeden voor alle schade die zij zou kunnen lijden en aan hem alle kosten, aanklachten en/of veroordelingen te betalen die zij eventueel moet maken de kosten hiervan te dragen, inclusief zijn advieskosten.

21. Intellectueel eigendom

Het Bedrijf bezit de rechten op alle elementen die online op de Site worden geplaatst (met name teksten, afbeeldingen, software, met uitzondering van de elementen die door de Gebruikers worden doorgegeven), die beschermd zijn door de Franse en internationale wetten op het gebied van de intellectuele eigendom.

Bovendien bezit het Bedrijf alle rechten op de databanken die via de Site worden aangemaakt - als producent van de genoemde databank - en die in het bijzonder informatie kunnen bevatten die door de Gebruiker wordt doorgestuurd. Het bedrijf is ook de eigenaar van de "NEEDHELP" en "NEEDHELP.COM" handelsmerken die zijn geregistreerd bij het INPI en van de domeinnamen die regelmatig worden geregistreerd.

Het is de Gebruiker dan ook verboden om de Site geheel of gedeeltelijk te kopiëren, te reproduceren of te verspreiden, in welke vorm dan ook, tenzij uitdrukkelijk toestemming wordt gegeven om dit te doen en voorwaarde voor het bedrijf.

In het algemeen zal de Gebruiker zich onthouden van het maken van inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van het Bedrijf. Het bedrijf herinnert eraan dat elke inbreuk op de integriteit en het goede De werking van de Site zal waarschijnlijk leiden tot de aansprakelijkheid van de Site.

22. Conflict straffen bij een Gebruiker

In geval van overtreding van een van de bepalingen van de TOS, of meer in het algemeen, overtreding van wet- en regelgeving door de Gebruiker, behoudt het Bedrijf zich het recht voor om:

- De diensten geheel of gedeeltelijk opschorten,
- Beëindiging van de toegang van de Gebruiker tot de Diensten in overeenstemming met artikel 22.2,
- Verwijder alle inhoud met betrekking tot de schending of inbreuk geheel of gedeeltelijk overwogen,
- Neem alle passende maatregelen en onderneem eventuele juridische stappen,
- de bevoegde autoriteiten op de hoogte te stellen en met hen samen te werken, indien van toepassing, en om hen te voorzien van alle informatie die nuttig is voor onderzoek en repressie van illegale of ongeoorloofde activiteiten.

23- Opschorting van de gebruikersaccount

1.37. Voorwaarden van het opschorting van de gebruikersaccount

Het Bedrijf kan de toegang tot een Gebruikersaccount opschorten in de volgende aannames :

- In geval van niet-nakoming door de Gebruiker van een van zijn verplichtingen binnen de UGC. Indien nodig wordt het gebruikersaccount geschorst totdat de gebruiker de betreffende inbreuk heeft verholpen,
- Na een tweede waarschuwing voor het opgeven van een gesloten overeenkomst met een Gebruiker via de Site over een periode van 6 maanden. Indien van toepassing, het gebruikersaccount wordt voor een periode van 3 maanden geschorst.

Indien de aard van de inbreuk echter zodanig is dat de dit contract tussen de Gebruiker en het Bedrijf mag niet worden voortgezet, het Bedrijf mag niet worden aangeklaagd kan deze eenzijdig opzeggen onder de voorwaarden genoemd in het artikel "Opzegging van het contract » van het contract dat tussen het Bedrijf en de Gebruiker is gesloten ».

In het geval van schorsing van het Gebruikersaccount zal de Gebruiker geen gebruik meer kunnen maken van het Platform, totdat het de vermeende inbreuk heeft verholpen, of tot het verstrijken van de sanctieperiode na een tweede Waarschuwing.

Er wordt aan herinnerd dat de schorsing van het gebruikersaccount alleen de verplichtingen van het Bedrijf ten opzichte van de Gebruiker. De gebruiker blijft dus gebonden om haar verplichtingen uit hoofde van de TOS en de verplichtingen waartoe zij zich zou hebben verbonden in het kader van een overeenkomst die is gesloten met een andere Gebruiker via de Site.

NeedHelp kan een Gebruikersaccount opschorten in geval van een inbreuk op de Gebruiker aan een van zijn verplichtingen in het kader van het Contract is ontheven, of als NeedHelp heeft ernstige redenen om aan te nemen dat dit nodig is om haar veiligheid en integriteit, die van haar Gebruikers of derden te beschermen of om met het oog op het voorkomen of omzeilen van fraude. Volgens de ernst van de feiten die aan de Gebruiker zullen worden verweten, NeedHelp zal naar eigen goeddunken beslissen om de rekening van de gebruiker tijdelijk (zeven (7) dagen) of permanent.

24- Gebrek van het contract tussen het Bedrijf en de Gebruiker

1.39. Opzegging op initiatief van de Gebruiker

Een Gebruiker kan deze Overeenkomst met het Bedrijf beëindigen door het accepteren van de TOS op elk gewenst moment door het uitschrijven van de site en het sluiten van de site zijn gebruikersaccount.

1.40. Opzegging op initiatief van het Bedrijf

Indien een Gebruiker de op hem rustende verplichtingen niet nakomt door In overeenstemming met de TOS kan het bedrijf het per e-mail een ingebrekestelling sturen om de situatie te verhelpen. Indien de Gebruiker na afloop van een periode van 15 dagen vanaf de datum van afgifte van deze ingebrekestelling niet aan zijn verplichtingen heeft voldaan, kan het Bedrijf dit contract automatisch beëindigen door een tweede e-mail te sturen.

Indien de aard van de verbintenissen het echter onmogelijk maakt om deze na te komen, kan het Bedrijf dit contract opzeggen door een tweede e-mail te sturen.

Indien het Bedrijf niet in staat is om deze overeenkomst voort te zetten, kan zij de overeenkomst opzeggen van rechtswege onmiddellijk na de vaststelling van de inbreuk, door het sturen van een e-mail.

1.41. Gevolg van het Opzegging

De gebruiker wordt ervan op de hoogte gebracht dat de beëindiging van dit contract om de volgende redenen plaatsvindt gevolg:

- De onmiddellijke betaling van de aan het Bedrijf verschuldigde bedragen,
- Het verwijderen van het Gebruikersaccount aan het einde van de Overeenkomsten gesloten met andere gebruikers.

Er wordt aan herinnerd dat de beëindiging van dit contract geen gevolgen heeft voor de uitvoering van de overeenkomst die door de gebruiker met anderen zou worden gesloten De gebruikers blijven gebonden aan hun verplichtingen in de voorwaarden die zij hebben vastgesteld.

25- Toepasselijk recht en Bevoegde Jurisdictie

Het Franse recht is het enige recht dat van toepassing is op deze overeenkomst die wordt gesloten tussen een Gebruiker en het bedrijf. In het geval dat er een geschil ontstaat tussen de partijen als gevolg van de prestatie of de Bij de interpretatie van deze overeenkomst gaan de partijen vooraf akkoord met eventuele juridische stappen om een vordering in te stellen, die onderworpen is aan een ingebrekestelling. vooraf per aangetekende brief met ontvangstbevestiging.

Elk van de partijen kan dan, na een termijn van tien dagen na de verzending van de onbeantwoorde brief als bedoeld in het vorige lid, een gerechtelijke procedure tegen de andere partij inleiden. nuttige procedure. De bevoegde rechtbank zal dan worden bepaald volgens de regels van de wet. gemeenschappelijk, tenzij de gebruiker een handelaar is.

Voor handelaren geldt dat elk geschil tussen de partijen, met betrekking tot hun betrekkingen commerciële zaken en in het bijzonder de conclusie, interpretatie, uitvoering en handhaving van De beëindiging van deze overeenkomst is onderworpen aan de exclusieve bevoegdheid van de van de plaats van de statutaire zetel van het Bedrijf, zelfs in geval van een beroep in garantie of pluraliteit van gedaagden.

26- Legaal Garanties

In de artikelen L217-4 tot en met L217-13 is bepaald dat de verkoper een goed of dienst moet leveren aan de koper. een dienst die in overeenstemming is met het contract en het antwoord op een eventueel bestaand gebrek aan overeenstemming op het moment van de bevrijding (Hetzelfde geldt voor verborgen gebreken). De consument kan geen beroep doen op de garantie van conformiteit op grond van Artikel L.217-8 in drie gevallen:

- Toen hij op de hoogte was van het defect op het moment van het sluiten van de overeenkomst;
- Wanneer hij zich niet onbewust kon zijn van het defect op het moment van het contracteren;
- Wanneer het defect het gevolg is van materiaal dat hij zelf heeft geleverd.

27- Algemene gebruiksvoorwaarden MangoPay

Door het accepteren van de TOS van de website NeedHelp.com gaat de gebruiker akkoord met de algemene gebruiksvoorwaarden van Leetchi / Mangopay.

https://www.mangopay.com/terms/PSP/PSP_MANGOPAY_FR.pdf en in bijlage 1 van dit document.

Bijlage 1 : Algemene voorwaarden Mangopay

1- Definitie

In dit verband worden de volgende termen als volgt gedefinieerd:

Betalingsoplossing van de Verzender: betekent de programme interface API "Application Programming Interface beschikbaar gesteld aan de distributeur door de Verzender met het oog op de implementatie op de Site van een functionaliteit voor betaling door uitgifte van elektronisch geld.

Bank: Crédit Mutuel en ING Luxembourg of een andere instelling van krediet dat is goedgekeurd in een lidstaat van de Europese Economische Ruimte, die de Verzender in de toekomst kan vervangen.

Begunstigde: De persoon aan wie de Geld wordt overgedragen. Elektronisch in het kader van een Betalingstransactie. Er wordt gespecificeerd dat de Begunstigde kan een Gebruiker zijn die partij is bij een Transactie of, indien van toepassing, in het kader van een mogelijk liefdadigheidsprogramma van de Distributeur zoals voorzien in de voorwaarden van de Algemene Voorwaarden van de Site, een organisatie zonder winstoogmerk.

Bankkaart: Betaling of creditcard, geldig binnen de ruimte. Europese Economische Ruimte, onder voorbehoud van aanvaarding door de Verzender (Visa, MasterCard, CB).

Algemene gebruiksvoorwaarden: Verwijst naar dit document.

Algemene voorwaarden van de Site: Verwijst naar de algemene voorwaarden van het gebruik van de Site afgesloten tussen de Gebruiker en de Distributeur, met betrekking tot in het bijzonder de toegang tot de Site en het afsluiten van Transacties die aanleiding geven tot de verzoek tot het openen van een Account op naam van de Gebruiker met het oog op Betalingstransacties en de aankoop van elektronische valuta.

Bijzondere voorwaarden: Verwijst naar de informatie die wordt verstrekt door

de Gebruiker wanneer hij zich op de Site registreert en de informatie bevat noodzakelijk voor het afsluiten van dit contract en het beheer van zijn rekening: zijn naam, voornaam, geboortedatum, geldig e-mailadres, wachtwoord.

Deze informatie wordt doorgegeven aan de Verzender met het oog op de opening van een rekening.

Provisie: Verwijst naar de provisie die de Gebruiker aan de Distributeur verschuldigd is voor een Transactie.

Rekening : Verwijst naar de Elektronische geldrekening die de Verzender op verzoek van de Distributeur in zijn boeken op naam van de Gebruiker heeft geopend.

Contract: Verwijst naar het contract dat tussen de Verzender en de Gebruiker wordt gesloten in aanwezigheid van de Distributeur, bestaande uit deze Algemene Voorwaarden en de daaraan verbonden Bijzondere Voorwaarden.

Distributeur: Verwijst naar de Site www.NeedHelp.com, die de Site beheert en aanbiedt. haar gebruikers de mogelijkheid om een rekening te openen, om Geld te verwerven Elektronica uitgegeven door de Zender via de Site en het gebruik van de Elektronische valuta voor het verrichten van een

Betalingstransactie naar van een begunstigde. De Distributeur is hiertoe gemandateerd door de Verzender om de Elektronische Geld te verspreiden onder de gebruikers van de Site.

Verzender: Verwijst naar Leetchi Corp. SA, uitgever van de elektronische geld. die voor dit doel in Luxemburg door de Commission de Surveillance du Secteur Financier is goedgekeurd onder nr. 3812.

Inloggen : Verwijst naar de gegevens die nodig zijn om een gebruiker te identificeren. door de Verzender bestaande uit een Gebruiker (geldig e-mailadres) en een woord van pas.

Werkdag: Verwijst naar een kalenderdag, behalve zaterdag, Zondagen en feestdagen in Europees Frankrijk.

Elektronische valuta: Verwijst naar de monetaire waarde die is opgeslagen in een vorm van op de server van de Verzender en het vertegenwoordigen van een vordering van de gebruiker erop. De Elektronische Geld wordt uitgegeven door de Verzender.

tegen de afdracht van de corresponderende middelen door de gebruiker.

Betalingstransactie : Verwijst naar de betaling van een begunstigde door middel van een overschrijving van elektronische valuta van een Gebruikersrekening naar een Rekening van een Begunstigde.

Opname: Verwijst naar een verzoek om een overboeking naar zijn/haar bankrekening door de Begunstigde van het geheel of een deel van het bedrag van zijn vordering op Valuta Elektronica op de Verzender, minder toepasselijke vergoedingen, indien van toepassing, en in ieder geval binnen de grenzen van de geldende regelgeving.

Terugbetaling(en): Terugbetaling door de Verzender van het geheel of een deel van de Schuld in elektronische valuta in het bezit van een gebruiker.

Site: Verwijst naar de website die door de Distributeur wordt beheerd en waarin de oplossing is geïntegreerd van de betaling van de Verzender.

Transactie: transactie die door een Gebruiker onder de betreffende voorwaarden wordt afgesloten. aan de Gebruiksvoorwaarden van de Site en die aanleiding geven tot een Betalingstransactie.

Gebruiker: Elke natuurlijke persoon die namens hem handelt en gebruik maakt van de Elektronische valuta uitgegeven door de Verzender met het oog op het uitvoeren van betaling.

Uitgaven: de uitgaven die aan de Verzender verschuldigd zijn met betrekking tot de uitgifte en het beheer van de Elektronische Valuta hieronder, binnen de grenzen van de toepasselijke regelgeving.

2- Voorwerp

Het doel van deze algemene gebruiksvoorwaarden is het definiëren van de voorwaarden waaronder de Verzender de diensten aan de Gebruiker verleent van de uitgifte, het gebruik en het beheer van de Elektronische Geld uitgegeven door de Verzender, in het kader van Betalingstransacties, als tegenprestatie voor de betaling van vergoedingen.

Deze gebruiksvoorwaarden, aangevuld met de Bijzondere voorwaarden, vormen het gehele contract dat tussen de Partijen met betrekking tot de uitgifte, het gebruik en het beheer van de Geld Elektronica die door de zender wordt uitgezonden; ze worden opgenomen onder verwijzing naar de

Voorwaarden van de Site die de Distributeur en de Gebruiker binden onder de betalingsvoorwaarden met betrekking tot Transacties.

De gebruiker kan te allen tijde en zonder kosten een exemplaar van deze documenten door de Site te bezoeken. Alleen het contract wordt geacht authentiek te zijn tussen de partijen. in het geval van een geschil.

3- Inschrijving van de Gebruiker

3.1 Voorwaarden en randvoorwaarden voor registratie

Om zich te kunnen registreren moet de Gebruiker een natuurlijk persoon van ten minste 18 (achttien) jaar oud zijn en juridisch bekwaam. Hij/zij verklaart dat hij/zij voor de gehele duur van het contract in eigen naam handelt.

3.2 Procedure van het inschrijven en openen van een gebruikersaccount

Bij de registratie zal de Gebruiker zijn of haar naam moeten doorgeven, voornaam, e-mailadres en geboortedatum; nationaliteit; land van verblijf. De gebruiker zal een gebruikers-ID moeten aangeven, bestaande uit een gebruiker (e-mailadres geldig) en een wachtwoord.

Hij is volledig verantwoordelijk voor het onderhouden van de vertrouwelijkheid van zijn Identificatiecode. Hij stemt ermee in de Accounts niet te gebruiken, naam of Identificator van een andere gebruiker op elk moment, noch om zijn of haar te onthullen Identificatie van een derde partij. Hij stemt ermee in om de Distributeur onmiddellijk op de hoogte te brengen, in de in het geval dat hij vermoedt dat onbevoegd gebruik van zijn Identificator bij de Volgende: contact@NeedHelp.com. Hij is als enige verantwoordelijk voor elk gebruik van zijn I.D.

Door deze gebruiksvoorwaarden te aanvaarden, gaat u akkoord met het volgende dat de Distributeur uw inschrijving in de dienst van de Verzender zal voltooien zodra hij zal het nodig achten. Het aanmaken van uw Gebruikersaccount formaliseert de vorming van het contract. De Verzender en de Distributeur kunnen, zonder opgave van reden, noch enig recht op compensatie, voor de Gebruiker, om geen gevolg te geven aan een registratieverzoek.

De Verzender zal behoudt zich het recht voor om op elk moment, via de Distributeur, een verzoek in te dienen, aanvullende identificerende informatie en gegevens, alsmede eventuele aanvullende informatie en gegevens die nodig zijn om alle bewijsstukken die zij nuttig acht. De gebruiker verklaart op het moment van de registratie en gedurende de gehele duur van de Contract :

- a) dat hij ten minste 18 (achttien) jaar oud is;
- b) dat alle bij zijn inschrijving verstrekte gegevens oprecht en accuraat en up to date.

3.3 Beperkingen op het gebruik van de e-geldrekening

Zolang de gebruiker de hieronder genoemde documenten niet heeft verzonden, is het volgende vereist door de Verzender en die haar in staat stelt haar identiteit te controleren, de volgende beperkingen zal worden opgelegd aan de gebruiker:

- Een totaal bedrag van maximaal 2.500 euro aan Elektronische Valuta gehouden door een Gebruiker gedurende hetzelfde kalenderjaar door via dezelfde Site,
- Een totaal bedrag van maximaal EUR 1.000 voor de terugbetaling van Elektronische valuta in hetzelfde kalenderjaar door via dezelfde site.

Na ontvangst van de volgende documenten, op voorwaarde dat deze worden beoordeeld bevredigend voor de Verzender, kan de Verzender de limieten vrijgeven die van toepassing zijn op de gebruiker is een natuurlijk persoon:

- Een kopie van een geldig officieel identiteitsbewijs: voor Franse burgers, Franse identiteitskaart (dubbelzijdig), paspoort, of Frans rijbewijs, voor buitenlanders die in Frankrijk of in het Verenigd Koninkrijk verblijven.

In het buitenland, paspoort

- Indien de begunstigde niet de uiteindelijke begunstigde van de fondsen is, moet de identiteit van de begunstigde worden vastgesteld. begunstigde met een kopie van zijn identiteitsbewijs, rijbewijs of paspoort, en paspoort indien de begunstigde is vreemd, en mogelijk,

- Bewijs van adres dat kan worden opgevraagd naar eigen goeddunken van de Zender.

Na ontvangst van de volgende documenten, onder voorbehoud van hun bevredigend voor de Verzender, kan de Verzender de limieten vrijgeven die van toepassing zijn op de Gebruiker is een rechtspersoon:

- Statuten
- Een recent uittreksel uit het handelsregister,

- Het adres van de statutaire zetel en de wet die de oprichting en de werking van het bedrijf,

- Bewijs van de identiteit van de directeur of de persoon met een volmacht voorde onderneming te binden in het kader van de uitgevoerde transacties.

- Een bankafschrift op naam van het bedrijf,

- Verklaring van alle economische begunstigen die meer dan van 10% van het kapitaal, ondertekend door de beheerder(s) en het verkrijgen van een document bewijs van de identiteit van de uiteindelijk gerechtigden natuurlijke personen kan naar het oordeel van de Verzender worden gevraagd.

Na ontvangst van de volgende documenten, onder voorbehoud dat deze worden beoordeeld bevredigend voor de Verzender, kan de Verzender de limieten vrijgeven die van toepassing zijn op de gebruikersvereniging :

- De statuten

- Bewijs van identiteit van de voorzitter van de vereniging

- Ontvangst van de verklaring van oprichting.

Bovendien is uitdrukkelijk bepaald dat de Verzender zich het recht voorbehoudt om vragen om de bovengenoemde documenten die het mogelijk maken om de gebruiker en de uiteindelijke begunstigde van de rekening in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving zodra de rekening wordt geopend.

4. Functionering van een account

4.1 Aankoop van e-geld

De verwerving van Elektronische Geldeenheid kan gebeuren met een kredietkaart of een ander betaalmiddel dat beschikbaar is via de Betalingsoplossing van de Verzender, in één of meer termijnen.

Het bedrag in contanten dat door de Gebruiker wordt betaald, wordt door de Verzender geïnd als tegenprestatie voor de uitgifte van Electronic Money-eenheden voor een equivalente nominale waarde en wordt opgeslagen op de Account van de Gebruiker, na aftrek van de kosten die in de Algemene Voorwaarden van de Site zijn gedefinieerd.

4.2 Terugbetaling in verband met annulering van e-geld

De Gebruiker die houder is van de Elektronische Geld kan de terugbetaling van de Elektronische Geld of een deel ervan vragen op elk moment vóór elk gebruik ten voordele van een Begunstigde. Een terugbetaling moet geldig worden aangevraagd per e-mail op contact@NeedHelp.com. Zij moet het bedrag van de gevraagde vergoeding vermelden, dat geheel of gedeeltelijk kan zijn.

De Verzender zal het aantal Geldeenheden dienovereenkomstig aanpassen. Elektronica die door hem is uitgegeven en door de Gebruiker op de Account wordt gehouden. De Verzender initieert een kredietorder voor de Bankkaart binnen 5 jaar (vijf) Werkdagen na ontvangst van het verzoek van de gebruiker.

4.3 Bewaring van e-geld

Het bedrag aan Elektronische Geldeenheid wordt door de Gebruiker op de Rekening gehouden:

- Tot de aflossingsdatum, of
- Tot de datum waarop een Betalingstransactie wordt uitgevoerd.

4.4 Gebruik van e-geld om een betaal-operatie te maken

Het bedrag van de Betalingstransacties wordt verrekend met het bedrag aan Elektronisch geld op de Rekening. Wanneer het aldus ingevoerde bedrag lager is dan de prijs van de Betalingstransactie, kan de Gebruiker het nodige bijkomende bedrag betalen door gebruik te maken van een van de betaalmiddelen die, in voorkomend geval, door de Site worden aanvaard. Omgekeerd kan de Gebruiker, wanneer er na de Betalingstransactie een restbedrag aan Elektronisch geld op de Rekening staat, het nodige bijkomende bedrag betalen door gebruik te maken van de Site aanvaarde betaalmiddelen.

Betaling, deze laatste kan, afhankelijk van de beslissing van de Gebruiker, aanleiding geven tot een nieuwe Betalingstransactie. De Verzender blijft buiten de rechtsbetrekking tussen de Gebruiker en de Begunstigde van de Betalingstransactie. De Verzender mag niet worden aangehouden verantwoordelijk voor de fouten, tekortkomingen of nalatigheid van de Gebruiker of van de Voor elkaar voordelig.

De Geld wordt overgedragen als gevolg van de uitvoering van een Betalingstransactie ten behoeve van de begunstigde.

4.5 Gebruik van gekregen e-geld om een betaal-operatoon te maken

De begunstigde kan, afhankelijk van het geval en onder de voorwaarden die in het contract zijn vastgelegd en/of de Algemene Voorwaarden van de Site, onmiddellijk de valuta te gebruiken ontvangen om een nieuwe Betalingstransactie te verrichten, of een verzoek tot terugtrekking formuleren. In deze gevallen zal de Verzender de Begunstigde het overeenkomstige bedrag betalen op een bankrekening die op zijn naam is geopend in de boeken van een bank waarvan de statutaire zetel in de Europese Economische Ruimte is gevestigd of in een ander land dat door de Distributeur wordt gesteund. Daartoe moet de begunstigde het IBAN-nummer en de SWIFT-code of enige andere informatie over de bankrekening van de begunstigde opgeven, evenals zijn adres.

De begunstigde die houder is van de Elektronische Geld wordt geacht de uiteindelijke begunstigde van de intrekking te zijn in de zin van de regelgeving.

In voorkomend geval verbindt de begunstigde zich ertoe het e-mailadres, de geboortedatum, de nationaliteit en het postadres te vermelden van de persoon aan wie de begunstigde de uit de opname voortvloeiende middelen

zal overmaken. De terugtrekking en het gebruik van de middelen worden uitgevoerd onder de uitsluitende verantwoordelijkheid van de begunstigde.

Wanneer de Begunstigde besluit tot een intrekking, kunnen hem/haar kosten in rekening worden gebracht. van toepassing zijn in overeenstemming met de Algemene Voorwaarden van de Site.

4.6 Toezending en uitvoering van een opdracht van terugbetaling

Wanneer de Accountgebruiker een Vergoeding wenst te doen, moet de Accountgebruiker zich op de Site identificeert door zijn Gebruiker aan te geven (e-mailadres geldig) en zijn wachtwoord. Hij of zij vult de Vergoeding in de betreffende rubriek en communiceer, indien van toepassing, de Bewijsstukken op verzoek van de Verzender.

De aanvraag voor De terugbetaling wordt onherroepelijk wanneer de gebruiker op het tabblad klikt om het formulier te valideren. De distributeur stuurt dan een e-mail naar bevestiging aan de gebruiker en gaat dan over tot de restitutie. volgens de vorm.

5- Oppositie van identification, Proteste van Operatie van werking en Reporting

5.1 Identificatie oppositie

De Gebruiker moet de Distributeur op de hoogte brengen van het verlies of de diefstal van zijn Identificator, verduistering of ongeoorloofd gebruik van het apparaat of de onderdelen ervan zodra het zich bewust wordt van de blokkade, om de blokkade aan te vragen. Deze verklaring moet worden afgelegd:

- Door de klantenservice van de distributeur te bellen op 0176410034 of
- Rechtstreeks per e-mail naar het volgende adres: contact@NeedHelp.com De Zender zal via de Distributeur onmiddellijk de verzoek om verzet van de betrokken Identificator. Het evenement wordt opgenomen en gestempeld. Een oppositienummer met tijdstempel wordt aan de Gebruiker meegedeeld. A De schriftelijke bevestiging van dit bezwaarschrift zal door de Distributeur aan de betrokken gebruiker door middel van een elektronisch bericht.

De zender neemt de administratieve verantwoordelijkheid voor het dossier en houdt alle sporen voor 18 (achttien) maanden. Op schriftelijk verzoek van de gebruiker en vóór Aan het einde van deze periode zal de Verzender een kopie van dit document meedelen. oppositie.

Elk verzoek tot verzet moet onverwijld door de gebruiker worden bevestigd. door middel van een door deze laatste ondertekende brief, die onder dekking wordt afgeleverd of verzonden geregistreerd, of e-mail, aan de Verzender op het postadres bovenaan deze pagina. of bij [E-mailadres van de klantenservice].

De Verzender en de Distributeur zullen niet aansprakelijk worden gesteld voor de gevolgen van een bezwaar per fax of e-mail, dat niet zou voortkomen uit de van de Gebruiker.

Een verzoek om verzet wordt geacht te zijn ingediend op de datum en het tijdstip van ontvangst. van het verzoek van de Distributeur. In geval van diefstal of gebruik frauduleuze Identificator, heeft de Verzender het recht om te verzoeken door via de Distributeur, een ontvangstbewijs of een kopie van de ingediende klacht aan de Gebruiker die zich ertoe verbindt zo snel mogelijk te antwoorden.

5. 2 Protest van Operatie

Voor elke vordering met betrekking tot transacties uitgevoerd door de Verzender in de zoals een Betalingstransactie of elke transactie die binnen het toepassingsgebied ervan valt, zoals een het debiteren of crediteren van de Account van de Gebruiker, in het bijzonder met betrekking tot een Aankoop van elektronische valuta, intrekking of terugbetaling (een "Operation"), wordt de gebruiker uitgenodigd om contact op te nemen met de klantenservice van de distributeur. of naar het adres dat voor dit doel is aangegeven in de Algemene Voorwaarden van de Site.

De Gebruiker die een Verrichting die hij niet in overeenstemming acht met de Algemene Voorwaarden van de Site wenst te betwisten, kan dit te allen tijde doen door te schrijven naar het volgende adres geautoriseerd of onjuist uitgevoerd moet zijn verzoek doorsturen naar de Distributeur in zo spoedig mogelijk en vóór het verstrijken van een termijn van 13 (dertien) maanden om Vanaf de datum van de betreffende Transactie (een "Geschil").

De Verzender en de Distributeur zullen in geen geval aansprakelijk zijn voor in geval van schuld van de Gebruiker, opzet of grove nalatigheid van de

Gebruiker. grove nalatigheid in haar verplichtingen, laattijdige overdracht van een Oppositie of een Wedstrijd of te kwader trouw.

Na validatie van een geschil door de Verzender, zal de Verzender ervoor zorgen dat het herstel van in de vorm van een tijdelijk krediet in eenheden van elektronische valuta op Elektronische Valutarekening van de gebruiker in de staat waarin deze zich bevond vóór de voltooiing van de betwiste operatie.

5.3 Reporting

De Verzender zal de Account van de Gebruiker gedurende één jaar in zijn boeken bijhouden. resterende looptijd van 13 (dertien) maanden vanaf de datum van elke Transactie Betaling om de gebruiker in staat te stellen om eventueel te formuleren Geschillen.

De Gebruiker kan op elk moment, online op de Site, een gedetailleerde opgave van de door haar uitgevoerde Betalingstransacties. Na de uitvoering van een Betalingstransactie kan de Gebruiker, indien hij dat wenst wenst de volgende informatie te ontvangen van de Distributeur:

- Een verwijzing om de betrokken Transactie te identificeren;

- Indien van toepassing, informatie over de partijen die betrokken zijn bij de de operatie;

- het bedrag van de betrokken operatie en, in voorkomend geval, het doel van de operatie; en van de uitgevoerde operatie;

- Het gedetailleerde bedrag van de toepasselijke vergoedingen, indien van toepassing;

- Indien van toepassing, de datum van ontvangst van de desbetreffende bestelling en/of de datum waarop de overdracht van elektronische valuta wordt uitgevoerd correspondent.

6- Wijziging van het contract

De Verzender behoudt zich het recht voor om op elk ogenblik de Algemene Gebruiksvoorwaarden te wijzigen. Ze worden door de Distributeur ter beschikking gesteld aan alle Gebruikers op het adres dat bij de registratie is opgegeven.

Elke Gebruiker kan de voorgestelde wijzigingen weigeren en moet de Klantendienst van de Distributeur per aangetekende brief met ontvangstbevestiging vóór de ingangsdatum van de voorgestelde wijzigingen (het poststempel geldt als bewijs) aan [Distributeursadres] laten weten dat hij niet vóór de aangegeven ingangsdatum heeft geweigerd, of, als dat niet het geval is, vóór een periode van [7] dagen vanaf de datum waarop de wijzigingen op de Site zijn geplaatst, is de Gebruiker wordt geacht de voorgestelde amendementen te aanvaarden.

De relatie tussen De partijen zullen dan na de datum van inwerkingtreding worden geregeld door de nieuwe versie van de algemene gebruiksvoorwaarden. Het is daarom belangrijk dat de gebruiker zijn e-mails raadpleegt en leest Regelmatig zijn de Algemene Gebruiksvoorwaarden online beschikbaar op de Site op elk moment.

In geval van weigering door de Gebruiker, zal deze weigering aanleiding geven tot het kosteloos beëindigen van de Site. van de algemene gebruiksvoorwaarden, alsmede op de vergoeding van de eenheden van elektronisch geld dat aan hem toebehoort.

7- Verantwoordelijkheid van de Verzender in verband met toegang op de site

De Verzender kan niet aansprakelijk worden gesteld ten aanzien van de Gebruiker voor demogelijke fouten, opdracht, onderbrekingen of vertragingen in de werkzaamheden gemaakt via de Site als gevolg van ongeoorloofde toegang tot de Site. De Verzender kan niet aansprakelijk worden gesteld voor diefstal, vernieling of beschadiging van de goederen. Ongeoorloofde communicatie van gegevens als gevolg van ongeoorloofde toegang naar de site.

De Verzender behoudt zich het recht voor om de toegang tot de Online account om technische of onderhoudsredenen zonder deze De verrichtingen geven geen recht op enige vorm van compensatie. Zij verbindt zich ertoe dit te beperken soort onderbrekingen van de naakte essentie.

De Distributeur is als enige verantwoordelijk voor de veiligheid en vertrouwelijkheid van de gegevens die worden uitgewisseld in het kader van het gebruik van de Site in overeenstemming met de Algemene Voorwaarden van de Site, waarbij de Verzender verantwoordelijk is voor de beveiliging en de vertrouwelijkheid van de gegevens die zij met de gebruiker uitwisselt in het

kader van van deze geschenken voor de oprichting en het beheer van haar Account, alsmede van de Transacties die verband houden met de Rekening.

8- Gevallen van uitsluiting van de verantwoordelijkheid van de Verzender

De Verzender komt op geen enkele wijze tussen in de Transacties. De Verzender heeft geen controle over de naleving, veiligheid, wettigheid, de kenmerken en geschiktheid van de producten die het voorwerp zijn van een Transactie.

In dit opzicht is het aan de gebruiker om alle nuttige informatie te nemen alvorens over te gaan tot een Transactie met volledige kennis van zaken. Elke De door de gebruiker uitgevoerde transactie geeft rechtstreeks aanleiding tot een contract gevormd tussen haar en de Begunstigde waarvoor de Verzender een vreemdeling is.

Deze deze laatste kan dus niet verantwoordelijk worden gesteld voor de niet-nakoming, of het niet naar behoren nakomen van de daaruit voortvloeiende verplichtingen, noch voor de daaruit voortvloeiende schade veroorzaakt aan de Gebruiker in dit opzicht. Niettegenstaande het tegendeel in dit contract, is de aansprakelijkheid van de Verzender ten aanzien van een Gebruiker is beperkt tot het herstellen van directe schade als gevolg van het niet nakomen van een contractuele verplichting hierin voorzien.

9- Betrokkenheid van de Gebruiker

De Gebruiker garandeert dat geen enkel element van zijn/haar profiel op de Site inbreuk maakt op de rechten van derden of in strijd is met de wet, de openbare orde en de goede zeden.

Hij/zij verbindt zich ertoe dit niet te doen:

- De uitvoering van het contract op illegale wijze of onder omstandigheden die het contract kunnen beschadigen, deactiveren, overbelasten of wijzigen
- Zich voordoen als een andere persoon of entiteit, de identiteit van een andere persoon of entiteit vervalsen of verbergen. zijn identiteit, zijn leeftijd of het creëren van een valse identiteit van welke aard dan ook;

- Verspreiden van persoonlijke gegevens of informatie met betrekking tot een derde partij, zoals postadressen, telefoonnummers, adressen, enz. elektronisch, creditcardnummers, enz.

In geval van een inbreuk op deze verplichtingen, behoudt de Verzender zich het recht voor om alle passende maatregelen te nemen om het gedrag te stoppen bezorgd. Het zal ook het recht hebben om te schorsen, te verwijderen en/of te blokkeren. zijn toegang tot de rekening.

Zonder afbreuk te doen aan gerechtelijke stappen die door derden worden ondernomen, is de Verzender het recht om persoonlijke juridische stappen te ondernemen om de schade te herstellen die is toegebracht aan de persoonlijke schade die hij heeft geleden als gevolg van de overtredingen die hij tegen hem heeft begaan. zijn verschuldigd op grond van dit contract.

Indien de gebruiker een inbreuk op voornoemde verplichtingen vaststelt, wordt hij uitgenodigd om de Verzender op de hoogte te brengen van dergelijke acties door contact op te nemen met de klantendienst op contact@Leetchi-corp.com.

10- Duur van Algemene gebruiksvoorwaarden en opzegging

De algemene gebruiksvoorwaarden worden afgesloten voor de duur van onbepaald vanaf de ontvangst door de gebruiker van de e-mail van bevestiging van zijn inschrijving.

De gebruiker kan te allen tijde en met inachtneming van een opzegtermijn van 30%. (dertig) kalenderdagen, beëindig de Algemene Voorwaarden. van Gebruik. Een dergelijke beëindiging houdt de beëindiging in van de gehele overeenkomst en in gevolg het sluiten van de rekening. Om dit te doen, moet de gebruiker zich richten tot haar kennisgeving van opzegging hiervan aan de afdeling klantenservice per brief aangetekende post met ontvangstbevestiging, naar het volgende postadres: [Adres van de distributeur]

De gebruiker zal de gegevens van zijn of haar bankrekening moeten aanduiden de Verzender in staat stellen om de Gebruiker te vergoeden voor de Elektronische Geld bijgeschreven op zijn rekening.

Bij gebrek aan enige aanwijzing is het de verantwoordelijkheid van de Verzender om de Terugkoop instructies te volgen die betrekking hebben op

de terugbetaling door middel van een krediet van de bankkaart die is gebruikt voor de aankoop van de elektronische valuta.

De Verzender is ontslagen van elke verplichting zodra hij bevestigd heeft om de Gebruiker maakt het over naar de aangegeven bankrekening of schrijft het bij op de Kaart.

Bank van het bedrag aan Elektronische Valuta. In het geval van de aanstelling van een opvolger van de Verzender voor de uitgifte van de Geld Electronica die op de Site wordt gedistribueerd, is het aan de Distributeur om te verzamelen de uitdrukkelijke schriftelijke instemming van de gebruiker met deze wijziging en het aangeven van de Verzender de voorwaarden voor de overdracht van de overeenstemmende fondsen aan de Geld; en Electronica minder kosten.

In geval van ernstige inbreuk, fraude of niet-betaling door de Gebruiker, behoudt de Maatschappij zich het recht voor om deze overeenkomst op te schorten of te beëindigen door een e-mail te sturen, vergezeld van een aangetekende brief met ontvangstbevestiging, in geval van beëindiging. Beëindiging zal resulteren in het verwijderen van het Account en, indien van toepassing, de Vergoeding van de Gebruiker.

Deze restituties kunnen in bepaalde gevallen worden geblokkeerd overeenkomstig de wetgeving inzake de bestrijding van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme.

Beëindiging van de Algemene Gebruiksvoorwaarden op initiatief van de Verzender kan geen aanleiding geven tot enig recht op schadevergoeding ten gunste van de Gebruiker, de Distributeur of de begunstigde.

11- Recht op terugtrekken

De Gebruiker heeft een termijn van 14 (veertien) kalenderdagen om zijn herroepingsrecht uit te oefenen, zonder opgave van redenen of op straffe van een boete. Deze herroeping termijn begint te lopen vanaf de dag van zijn registratie als Gebruiker.

De gebruiker moet de klantenservice van de Distributeur binnen de door de Distributeur gestelde termijn telefonisch of per e-mail op de hoogte stellen van zijn verzoek tot terugtrekking en een bevestigingsbrief sturen naar het adres van de klantenservice van de Distributeur. Om zijn herroepingsrecht uit te oefenen, wordt het contract beëindigd zonder kosten onder de

voorwaarden en onder voorbehoud van het voorbehoud als bedoeld in de artikelen L.121-20-8. e.v. van de Consumentenwet.

12- Strijdregels tegen witwaspraktijken en financiering van terrorisme

De Verzender is onderworpen aan alle Luxemburgse en internationale regelgeving. over de strijd tegen het witwassen van geld en de financiering van terrorisme. terrorisme.

Overeenkomstig de bepalingen van de Franse en Luxemburgse wetgeving met betrekking tot de deelname van financiële instellingen aan de bestrijding van het witwassen van geld in de kapitaal- en terrorismefinanciering, is de Verzender verplicht om informatie te verkrijgen van een gebruiker voor elke handeling of zakelijke relatie de oorsprong, het doel en de bestemming van de operatie of de opening van de rekening.

Zij moet ook alle nodige due diligence-onderzoeken uitvoeren om de identificatie van de gebruiker en, indien van toepassing, de uiteindelijke begunstigde van de Rekening en/of Transacties die hiermee verband houden. De gebruiker verbindt zich ertoe het uitvoeren van alle due diligence-onderzoeken om de Verzender in staat te stellen een herziening uit te voeren van de operatie, om haar op de hoogte te brengen van elke uitzonderlijke operatie door op transacties die normaal gesproken worden geregistreerd in de aanwezig te zijn en hem/haar alle benodigde documenten of informatie te verstrekken.

De Gebruiker erkent dat de Verzender eender welke het gebruik van een login, toegang tot een account of de uitvoering van een transactie of een terugbetaling bij gebrek aan voldoende informatie over zijn object of de aard ervan.

Zij wordt ervan in kennis gesteld dat een transactie die wordt uitgevoerd in het kader van de kan worden onderworpen aan de uitoefening van het recht van mededeling van de nationale financiële inlichtingendienst. De gebruiker kan, in overeenstemming met de regelgeving, toegang krijgen tot alle informatie die aldus wordt meegedeeld, op voorwaarde dat dit recht van toegang niet leidt tot het doel van de strijd tegen het witwassen van geld en de financiering van terrorisme staat niet ter discussie, financiering van terrorisme wanneer deze gegevens betrekking hebben op de aanvrager.

Er kan geen vervolging worden ingesteld en er kan geen beroep worden gedaan op de burgerlijke aansprakelijkheid van de aanvrager, of enige professionele sanctie die wordt opgelegd aan de Verzender, haar dochterondernemingen of gelieerde ondernemingen, functionarissen of haar werknemers die te goeder trouw melding hebben gemaakt van verdenkingen aan hun nationale autoriteit.

13. Persoonlijke gegevens en beroepsgeheim

De Gebruiker stemt ermee in dat de contactgegevens en nominatieve informatie over hem/haar die door de Verzender hieronder worden verzameld, mogen worden doorgegeven aan de bedrijven van de groep waartoe de Verzender behoort en aan de operationele dienstverleners waarmee de Verzender een contractuele relatie heeft met het oog op de uitvoering van de aangeboden transacties en diensten, op voorwaarde dat deze derde ontvangers van persoonsgegevens onderworpen zijn aan regelgeving die een adequaat beschermingsniveau garandeert zoals gedefinieerd in artikel 561-7 II b van het Monetair en Financieel Wetboek.

De lijst van derden die informatie ontvangen die onder het beroepsgeheim valt op verzoek verkrijgbaar bij de compilatie officier van de Zender. Deze informatie wordt bewaard door de Verzender of door eender welk bedrijf die voor dit doel zijn gemandateerd, in overeenstemming met de wettelijke en reglementaire voorwaarden.

Bepaalde informatie die door de Verzender wordt verzameld en bijgehouden in het kader van de het recht van toegang en rectificatie kan worden uitgeoefend in de volgende gevallen onder de voorwaarden van wet nr. 78-17 van 6 januari 1978, zoals gewijzigd met betrekking tot gegevensverwerking, bestanden en vrijheden.

Elke gebruiker kan op elk moment een verzoek een kopie van de informatie die op hem betrekking heeft verkrijgen gericht aan de CNIL-correspondent van de Verzender. Zij kan verzoeken dat dezelfde een schrapping of correctie van deze informatie schriftelijk te behandelen.

Het kan te allen tijde bezwaar maken tegen de ontvangst van commerciële verzoeken, om zijn of haar contactgegevens te laten wijzigen, om bezwaar te maken tegen hun communicatie door zich te richten op een kennisgeving per aangetekende brief of e-mail, gevolgd door een bevestiging van ontvangstbewijs op het adres van de klantendienst van de Verzender.

Deze brief moet aangeven Voornaam, achternaam en ID. In overeenstemming met de geldende regelgeving is het moet ook worden ondertekend, vergezeld van een fotokopie van een identiteitsbewijs. met de handtekening van de gebruiker en met vermelding van het adres waarop hij wil het antwoord krijgen. Een antwoord zal hem worden toegezonden op het adres dat is vermeld in een termijn van 2 (twee) maanden na ontvangst van zijn verzoek.

De Verzender zal de informatie en de persoonlijke gegevens bewaren gedurende de maximale wettelijke of reglementaire periode die van toepassing is volgens het doel van elke gegevensverwerking.

De voorwaarden voor de verzameling, de opslag en de toegang tot persoonsgegevens worden gespecificeerd. personeel dat door de Distributeur en onder zijn verantwoordelijkheid wordt opgehaald als gevolg van toegang tot de Site, worden beheerst door de voorwaarden van de Algemene Voorwaarden van de Site en het vertrouwelijkheid handvest dat toegankelijk is op de Site.

14- Inactief accounts

De Distributeur en de Verzender behouden zich het recht voor om inactieve rekeningen te sluiten voor meer dan 24 maanden.
Zie de algemene voorwaarden van de Distributeur.

15- Overmacht

De partijen zijn niet verantwoordelijk voor, en worden niet beschouwd als in geval van vertraging of niet-nakoming, wanneer de oorzaak daarvan verband houdt met een geval van overmacht zoals gedefinieerd in de jurisprudentie van de Franse rechtbanken.

16- Onafhankelijkheid van contractuele bepalingen

Indien een van de bepalingen hiervan ongeldig of onafdwingbaar wordt geacht, wordt de niet van toepassing, wordt het als ongeschreven beschouwd en maakt het de andere niet ongeldig. bepalingen. Indien een of meer van de bepalingen hiervan ongeldig worden of die als zodanig zijn verklaard op grond van een wet, voorschrift of als gevolg van een wet, voorschrift of als gevolg van van een definitief vonnis van een bevoegde rechtbank, de anderen bepalingen behouden hun bindende kracht en reikwijdte. De

bepalingen nietig worden verklaard, zal dan worden vervangen door de bepalingen dat zal in betekenis en omvang het dichtst bij de bepalingen komen in eerste instantie overeengekomen.

17- Bescherming van depot's

Het geld van de gebruiker wordt aan het einde van elke werkdag in een rekening geopend bij een Bank en zijn door de Bank beperkt.

18- Onbereikbaarheid

Het contract mag niet geheel of gedeeltelijk door de gebruiker worden overgedragen, tegen een vergoeding of gratis. Het is dan ook verboden om haar rechten of verplichtingen uit hoofde hiervan aan een derde partij over te dragen. In geval van overtreding van dit verbod, naast de onmiddellijke beëindiging van deze overeenkomst,

19- Kosten

De diensten voor het aanmaken en beheren van rekeningen worden door de Verzender gefactureerd en zijn inbegrepen in de vergoedingen die in de Algemene Voorwaarden van de Site worden vermeld.

20- Conventie van bewijs

Alle gegevens die op een onveranderlijke, betrouwbare en veilige manier in de computerdatabase van de Verzender zijn opgenomen, met name met betrekking tot betalingsopdrachten en bevestigingen die van de Gebruiker zijn ontvangen, verzonden kennisgevingen, toegang, herroeping en terugbetaling, worden geacht authentiek te zijn tussen de partijen.

21- Toepasselijk recht en Bevoegde jurisdictie

Behalve in het geval van de toepassing van een wet van de openbare orde (die alleen van toepassing zal zijn op binnen de strikte grenzen van het doel van het contract), wordt uitdrukkelijk bepaald dat het contract onderworpen is aan het Franse recht en dat elk geschil tussen de partijen in het kader van het contract onderworpen is aan de jurisdictie van de bevoegde Franse rechtbanken.

22- Factureringmandaat

Ter vereenvoudiging, zowel voor professionals als voor Posterfabrikanten, is de facturatie voor de opdrachten die via de Site worden voorgesteld, Bedrijf, stelt voor om facturen voor het verrichten van diensten op te stellen en uit te reiken op naam van en namens de Professionals.

Om deze reden heeft de Professional souhaité toe te vertrouwen aan Bedrijf, onder de voorwaarden van de dit contract, een facturatiemandaat voor de oprichting en afgifte van de van al haar facturen voor diensten die zijn verleend aan Posters waarvan de opdracht zijn geboekt, 100% online betaald en afgesloten.

1) Definities

- Jobber: verwijst naar elke persoon met een professioneel statuut en geregistreerd op de Site om in contact te komen met Klanten met het oog op het uitvoeren van Opdrachten. Het kunnen ook bedrijven zijn (SAS, SARL, EI, EURL, EURL, SA, SNC, SELARI of SCP) die via de Site de diensten van een of meer Professionals aanvragen voor de uitvoering van Opdracht.
- Factuur: verwijst naar de originele facturen van een professional met betrekking tot een Opdracht uitgevoerd op verzoek van een Poster door een Zelfstandigers en gevonden en verbonden via de Site;
- Opdracht : verwijst naar een dienst die door een Poster wordt aangevraagd via de Site (Doe-het-zelf, Huishouden, Check-in, Meubelmontage, enz.) ;
- Opdrachtgever: betekent elke Professional met accepté de Algemene Voorwaarden. Algemeen gebruik ;
- Volmacht: betekent Bedrijf;
- Poster: verwijst naar elke persoon of rechtspersoon die op de Site is geregistreerd;
- Site: verwijst naar www.needhelp.com, een platform om mensen met elkaar in contact te brengen.

Jobbers en Posters ;

- Gebruiker: betekent elke gebruiker van de Site.

2) Doel van het mandaat

De opdrachtgever vertrouwt de jobber, die deze accepteert, de taak toe om in zijn naam en voor haar rekening, alle facturen met betrekking tot de uitgevoerde opdrachten door de Opdrachtgever voor de Posters en aangeboden via de Site. Dit mandaat is opgesteld in overeenstemming met de geldende regelgeving en in de bepalingen van artikel 1984 van het Burgerlijk Wetboek en van de artikelen 242 en 243 van het Burgerlijk Wetboek. nonies A-I en 289 I-2 van het Franse Algemeen Belastingwetboek, alsmede een die van de belastinginstructie van 7 augustus 2003.

3) Ambtstermijn en bezoldiging

Het Mandaat treedt in werking op de datum van aanvaarding door de zelfstandiger. Na afronding van zijn registratie op de Site, wordt deze afgesloten voor een onbepaalde duur.

Gedurende de gehele looptijd van het mandaat onthoudt de opdrachtgever zich van het opstellen van het Facturen met betrekking tot de opdrachten die via de Site worden toevertrouwd. De opdrachtgever onthoudt zich van ook om een andere jobber facturen te laten opstellen voor de Opdracht voorgesteld via de Site.

De Opdrachtgever kan te allen tijde, zonder bijzondere reden, naar het Mandaat verwijzen, per aangetekende brief met ontvangstbevestiging, gericht aan de Volmacht. In dit verband is het gezegd dat de afsluiting van dit Mandaat is een voorwaarde voor het gebruik van de Site. Bijgevolg is de herroeping ervan zal resulteren in het sluiten van de Jobber account.

Op dezelfde manier zal het sluiten van de zelfstandiger account om welke reden dan ook resulteren in het sluiten van de Jobber's account. of het de herroeping van deze ambtstermijn betreft; of

4) Verplichtingen van de jobber en de opdrachtgever

I- Verplichtingen van de opdrachtgever

De Opdrachtgever is er zich ten volle van bewust dat de opdrachten die door de Posters via de Site worden aangeboden alleen mogen worden uitgevoerd door personen met het statuut van micro-ondernemer of als bedrijf.

Bijgevolg verklaart en garandeert de opdrachtgever dat hij als micro-ondernemer is ingeschreven in het handels- en bedrijfsregister en dat hij op de hoogte is van de betaling van zijn socialezekerheids- en fiscale bijdragen. Voor een bedrijf verklaart en garandeert zij dat zij als onderneming in het handels- en bedrijfsregister is geïdentificeerd met een Sirene-, Siret-nummer, een APE-code en een intracommunautair BTW-nummer.

De opdrachtgever verbindt zich ertoe om :

- De Jobber op nauwkeurige en oprechte wijze alle gegevens meedelen die nodig zijn voor de afgifte van facturen in zijn naam en voor zijn rekening, zoals vereist door de toepasselijke regelgeving, en in het bijzonder zijn SIRET-nummer en het adres van de vestiging die hij heeft gegeven ten tijde van de registratie van zijn micro-onderneming/bedrijf.
- Informeer de Jobber onmiddellijk in geval van een wijziging van zijn status als micro-ondernemer/onderneming (beëindiging, faillissementsaanvraag) en een wijziging in de gegevens met betrekking tot de identificatie van zijn micro-ondernemer/onderneming.
- De sociale en fiscale verplichtingen die inherent zijn aan zijn statuut respecteren.

Aan het einde van elke opdracht verbindt de opdrachtgever zich ertoe zijn uren te declareren van diensten op de Site met het oog op het opstellen van facturen. De Opdrachtgever beschikt over een termijn van 3 dagen om de informatie op de factuur die op zijn naam en voor zijn rekening is opgesteld, rekening te houden en de correctie per post bij de contractant aan te vragen. e-mail naar het volgende adres: contact@needhelp.com.

Bij gebreke van een geschil binnen deze termijn wordt de factuur geacht te zijn aanvaard. door de directeur. Indien de opdrachtgever geen duplicaat heeft ontvangen van de facturen die in haar naam en voor haar rekening door de Jobber worden opgesteld, de Opdrachtgever verbindt zich ertoe een duplicaat van de opdrachtnemer te vorderen.

De contractant verbindt zich ertoe de originele facturen uit te reiken op naam van en voor de account in overeenstemming met de door de klant verstrekte informatie. De contractant verbindt zich er tevens toe om, tegelijk met het uitreiken van de facturen aan de opdrachtgever een duplicaat van alle originele facturen die hij aan de opdrachtgever heeft gestuurd. in zijn naam en voor zijn rekening. De contractant verbindt zich ertoe ervoor te zorgen dat de facturen voorzien zijn van de vermelding « Factuur », opgemaakt in naam en voor rekening van [naam auto-ondernemer/bedrijf] in toepassing van het facturatie mandaat toevertrouwd aan WeShareTrust / 5 Villa Victor Hugo / 75116 Parijs / SIREN : 799 782 859 "

5) Toepasselijk recht en jurisdictie

Dit mandaat is onderworpen aan het Franse recht. Elk geschil met betrekking tot de opleiding, afsluiting, vertolking en/of uitvoering valt onder de bevoegdheid exclusieve bevoegdheid van het Hof van Beroep van Parijs.